



Mötesdatum:

2024-11-18

Klockslag:

8.30-16.00

Samman kallande:

Annika Andersson

Sekreterare:

Annika Andersson

Närvarande:

Annika Andersson (AA), Edit Eriksson (EE), Rickard Nilsson (RN), Susanne Rosenström (SR), Titti Unosdotter (TU).

Frånvarande: Jessica Kraft (JK)

Gäster: Kvalitetschef Nina Nilsson, HR-konsult Tina Svensson och Emilia Vasilcin

FLG syfte:

Utifrån en helhetssyn arbetar FLG för att vård- och omsorgsförvaltningen idag och i framtiden kan leverera rätt saker med hög kvalitet utifrån vårt uppdrag. FLG ska skapa förutsättningar och säkerställa att förvaltningen arbetar smart tillsammans med andra.

Samarbetet inom FLG ska präglas av mod, vänlighet, ansvarstagande, nyfikenhet och en positiv feedback-kultur. På det personliga planet ska FLG bidra till stöd, utveckling och lärande.

Kort-kort 12 november

Rubrik	Information	Åtgärd/beslut	Ansvarig
Handlingsplan välfärdsbrott	Reviderad enligt tidigare beslut i FLG	Fastställs som slutlig handlingsplan	AA
Måltidsvärdar	Organisatorisk placering av måltidsvärdar	FLG ställer sig bakom arbetsgruppens förslag om organisatorisk placering på MatOmsorgen. Det innebär att MatOmsorgen behöver utökas med en enhetschef. Ny organisation som nu behöver riskbedömas. Information vid frukostmöte. Ersätter inte måltidsombuden.	RN
Flytt Hr, rekrytering o bemanning	Behöver förlängning av nuvarande hyresavtal 6 mån på Carl Krooks gatan för att det ska fungera både för alla berörda parter	Förlänger, men gör bedömningen att vi inte behöver vara kvar i lokalerna hela perioden.	RN
Medarbetar-enkäten	Låg svarsfrekvens Saknar svar från någon inom FLG/KLG	Påminnelse har gått ut, förlängd svarstid	AA EE
Canea	Accepterat en offert från Canea för stöd i fortsatt utveckling	Kvalitetschef, myndighetschef och utvecklingscheferna får uppdraget att arbeta nära konsulterna från Canea.	AA

Slutrapport	Förebyggande hembesök till äldre i ordinärt boende 2023 -Motverka ofrivillig ensamhet genom hälsosamtal	Rapporten ligger uppladdad i teams	AA
Projekt minska oönskad ensamhet för äldre inom funktionsstöd	Förslag till projekt för minskad oönskad ensamhet, äldre över 65 år inom avdelning funktionsstöd. Se bilaga. Önskan att ta del av statsbidrag för att kartlägga, synliggöra behov och öka fokus på aktiviteter för målgruppen.	Förstudie godkänns och finansieras genom statsbidrag hälsosamtal där syftet med statsbidraget behöver beaktas. Medlen får användas i följande syfte: • Starta, förbättra eller utöka arbetet med hälsosamtal. Samtalen ska ge en möjlighet att diskutera den enskildes livssituation och berätta om vilka aktiviteter, i kommunal eller annan regi, som finns att tillgå. • Ge ett aktivt stöd för att etablera en kontakt och komma i gång med en aktivitet. • Identifiera eventuella andra behov relaterade till hälsoproblem vilka kräver vidare insatser från socialtjänst eller hälso- och sjukvård. • Ge stöd att komma i kontakt med rätt instans inom hälso- och sjukvården eller socialtjänsten för att få hjälp med dessa problem.	SR
Önskemål ledighet jul- och nyår	Det ligger en fil i teams, länken är delad i en chatt med FLG och KLG		AA
Förändrad rutin erbjudande vårdboende	Hantering kring de som tackar nej förändras, kommer inte att stryks från boendekön som tidigare		JK
Ny struktur för fördelning uppdrag myndigheten	Idag får enskilda medarbetare uppdrag som kommer "från sidan".	Uppdrag till enskilda medarbetare fördelas via myndighetschef/ALG	JK
Krisgruppen psykiatri	Saknas en SOL representant Jessica laddar upp uppdragsbeskrivning, suicidgrupp.	Fundera på representationen framöver	JK
Systematiskt kvalitetsarbete	Roller, ansvar och uppdrag behöver samordnas	Nina bjuds in till FLG	TU
Yrkesresan	Funktionsstöd tittar på en lokal plan tillsammans med VOF akademien. Målsättning 3 pilotgrupper 2025. Anna-Karin Oddner processledare regionalt.		SR
Habteamet	Funktionsstöd tittar på rutiner för samarbetet med habteamet.		SR

Plannern digitalisering och välfärdsteknik	Behöver bearbetas mer inom respektive avdelning innan den 29/11		SR
Bemanningsprojektet	Styrgruppen ser att arbetet går framåt		EE
Principer för sommarrekryteringen		Beslut i ALG ÅO och Funktionsstöd	EE
Julklapp	Det blir en julklapp från staden även i år.	Vi hanterar julklapp till timvikarier på VOF som tidigare år.	EE
Tillsammans Helsingborg	Edit har skickat ut datum för grupperna som startar under 2025	Återkom med önskemål till Edit. ALG ekonomi och styrning önskar omgång 7 ALG myndigheten omgång 6	EE
Budgetprocessen	Titti och Susanne önskar en större involvering i internbudgetarbetet	Fortsatt dialog vid särskilt möte. Saknas en bra process för investeringsbudgeten för prioriteringar	SR
Internat 2025	FLG tog ett generellt beslut att inga internat skulle genomföras under 2024	Beslutet ligger inte kvar för 2025. Planering av internat sker i dialog med närmaste chef och förutsätter att det kan ske inom budget.	

Incheckning kl 8.30-9.00

Förvaltningsövergripande frågor

Tid	Rubrik	Ärende/dialog	Åtgärd/beslut	Ansvarig
9.00-10.10	Roller och ansvar systematiskt kvalitetsarbete Resultatdialoger 2025 <i>Nina Nilsson deltar</i>	Plan Gemensam målsättning Brister kopplat till -skyddsåtgärder -dokumentation -avvikelser -synpunkter och klagomål	- Fysisk introduktion nya chefer planeras - Säkerställa utbildningsstruktur för dokumentation, avvikelser och Lex Sarah - Tydliggöra enhetschefens och verksamhetschefens uppdrag och ansvar - Ansvaret för övergripande egenkontroller och verksamhetsspecifika egenkontroller behöver förtydligas - Övergången till LifeCare kommer att stödja önskad förflyttning - Revidera riktlinjer för avvikelser, Lex Sarah och synpunkter och	Alla

			klagomål och skyddsåtgärder Viktigt att lyfta goda exempel	
10.10.10.30	Förslag till uppföljning av nybyggnationer och uppstarter 2023 – 2024. Se bilaga	Kopplat till ärendet föregående FLG Rollbesättning vid verksamhetsflyttar/-uppstarter/- avslut och övergångar samt flytt av befintliga verksamheter.	Viktigt att vi drar lärdomar av våra senaste nybyggnationer. Annika har en fortsatt dialog med fastighetsdirektören för en extern uppföljning av våra nya LSS bostäder och Furillen för att säkerställa processen i framtida projekt Målsättning: Säkerställa att vi bygga särskilda boende som är ändamålsenliga och lever upp till grundläggande tillgänglighetskrav.	AA
10.30-11.30	Uppföljning av samarbeten med Ensolution	Uppföljning av KPB, workshopar hösten 2023, innovationsarbete AI mm	- Myndigheten och hemvården behöver fortsätta det pågående utvecklingsarbetet som startade 2023. - Utvärdering av resursfördelningsmodellen till hemvården - Beslutsstödet bör vara grunden för där chefer hämtar statistik - Utvecklingsenheten ÄO tittar på hur man kan ta fram utförd tid inom hemvården - Översyn förbrukningsmaterial och hjälpmedel pågår - Flg önskar en uppföljning av prediktiva insatser med hjälp av AI vid kommande innovationsråd - Översyn mobil nattbemanning bostad med särskild service - Hemtagning av extern placering	JK RN RN TU TU TU SR SR/JK

			• Översyn beslut, rutin in- och utflytt och boendeteam etc • Ser att vi har flera icke verkställda beslut som borde avslutas • Mål att fler ska få ökad sysselsättning i DV • Vi använder inte bedömningar i Kuben, men borde vara en målsättning	SR, JK JK JK SR
11.30-12.00	Lönepolitik <i>Tina Svensson</i> <i>Emilia Vasilcin</i>	Årets avtal är avslutat som var ettåriga avtal. Utfall löneöversyn 2024 och förslag rev lägsta löner	Fastställer lägsta löner enligt förslag för 2025. Syftet med lägsta löner är att den helt utan erfarenhet inte ska anställas för lågt. Inför löneöversyn 2025 finns det ett 50-tal medarbetare vars lön behöver justeras utifrån att de ligger under lägsta lön. Viktigt med avstämning med ansvarig chef för att säkerställa att det inte finns en handlingsplan. Summering löneöversyn 2024, nådde inte målet ökad lönespridning. Kommunals löneavtal en orsak till detta.	EE

Lunch 12.00-13.00

Våra prioriterade områden

Tid	Rubrik	Ärende/dialog	Åtgärd/beslut	Ansvarig
13.00-14.00	Uppföljning Task planner	Uppdatera pågående aktiviteter	Var och en ansvarar för sina åtgärder utifrån plannern Hur vill vi använda denna plats? Projekt och uppdrag ↓ Avstämning i ALG/KLG	
14.00-15.25	Ledning och styrning	Chefsmöte, verksamhetsdialoger Stora FLG utifrån prioriterade område	Plan chefsmötet december Verksamhetsdialog på FLG varannan månad 13-15.30. Annika bjuder in. Första tillfället	

			kommer ha fokus på förvaltningens innovationsarbete.	
15.25-15.55	Canea <i>Nina Nilsson</i>	Vi har beslutat att ta in externt stöd från Canea för att komma vidare eftersom processhandledaren på kvalitetsavdelningen slutar. Vi behöver utse en administratör och kontaktperson till konsulterna från Canea.	Nina lyfter frågan om kontaktperson med Jeccica, Jessica och Maria som är de som har processledare. Rickard undersöker receptionen kan vara behjälplig med administrativt stöd.	

Beslut

Rubrik	Målgrupp som behöver ta del av beslutet	Hur ska beslutet kommuniceras	När ska det genomföras	Ansvarig
Internat 2025, inget generellt "förbud"	Chefer i förvaltningen	Info sker via ALG	Vid kommande möte	FLG
Canea, planen framåt där vi får stöd av konsulter från Canea	Chefer i förvaltningen	Info sker via ALG	Vid kommande möte	FLG

Utcheckning och avslut kl 16.00