



Samverkansgrupp FSG Vård- och omsorgsförvaltningen

Datum 2023-03-22

Tid 08:30-10:30

Plats Teams/portalen

Kallade

Annika Andersson	Omsorgsdirektör
Katarina Lückander	Administrativ chef
Anna Lundkvist	Vårdförbundet (frånvarande)
Evert Blohmé	Akademikerförbundet SSR
Hannah Söderlindh	Fysioterapeuterna
Andrea Karlsson	Sveriges Arbetsterapeuter
Martina Gatara	Sveriges Arbetsterapeuter
Raija Landgren	Ledarna
Chris Svitzer	Kommunal (frånvarande)
Mevlida Salic	Kommunal
Camilla Fransson	Kommunal
Mikaela Törnkvist	Vårdförbundet

Ordförande Annika Andersson

Sekreterare Katarina Lückander

Ärendelista

Dagordningen godkänns

Information

Föregående mötesanteckningar samt justering av föregående protokoll. Anteckningar och protokoll läggs till handlingarna.

VON-kallelse

VON-kallelse och vissa handlingar finns bilagda, se bilagor.

På sammanträdet den 31 mars 2023 kommer bl.a. följande ärenden och information att tas upp.

- Information från fackliga representanter
- Information från räddningstjänsten om möjligheten att koppla samman trygghetslarm med brandlarm.
- Information om arbetet med nära vård
- Nationella brukarundersökningen enligt LSS
- Information om plan för Kultur och hälsa

- Beslut om mål och ekonomi 2024 samt investeringar
- Remissyttranden

Verksamhetsuppstarter och verksamhetsövergångar

Katarina Lückander informerar om planering och fortsatt arbete med uppstart av Furillens vårdboende, ett antal LSS-boenden samt verksamhetsövergången från Vardaga gällande Jordbodalen och Pålsjö Park. Fortsatt information och dialog i dessa projekt kommer att ske på respektive VSG.

Information om projektet Tillsammans skapar vi den omtänksamma staden: Innovation i samverkan för ett demensvänligt Helsingborg

Maria Rosendahl har bilagt information till mötet om projektet Tillsammans skapar vi den omtänksamma staden.

Dialog

Fortsatt uppstart av samverkan – gemensam genomgång av utbildningen på Hbg Learns.

Parterna gick vid tidigare möte igenom den presentation som ligger till grund för uppstarten av samverkansåret, och enades om att gemensamt vid detta FSG gå den obligatoriska digitala utbildningen tillsammans på Hbg Learns.

Samverkansgruppen kommer överens om att vi börjar nästa FSG med att tillsammans se filmen.

Hantering av protokoll LSG nivå

HR-chef har fått information om att LSG protokollen behöver få hanteras och arkiveras lokalt, och inte på intranätet där FSG's och VSG's protokoll finns. Därför önskas att FSG ger förvaltningens VSG i uppdrag att ta fram rutiner för respektive LSG inom VSG angående dokumenthantering. Samverkansgruppen ser positivt på att förvaltningen tar fram tydligare rutiner för detta eftersom det ser väldigt olika idag på de olika områdena.

Personalomsättning enhetschefer, från fg FSG

På föregående FSG önskade samverkansgruppen information om hur personalomsättningen ser ut för enhetschefer inom vård- och omsorgsförvaltningen. Information har tagits fram och presenteras i bilaga. Frågor rörande särskilda verksamhetsområden ska framöver lyftas i respektive VSG.

Ansvar för uppföljning och uppdatering av rutiner kring bl.a. arbetsmiljö

Sveriges Arbetsterapeuter har efterfrågat vem som ansvarar för uppföljning och uppdatering av olika rutiner, bl.a. rutinen för hantering av hot och våld från 2016, som finns på intranätet.

HR-avdelningen ansvarar för att uppdatera denna och övriga rutiner som rör HR-relaterade frågor. Vad gäller rutinen för hot och våld är den fortfarande aktuell men att uppdateringsdatum enbart finns på en sida i dokumentet. HR-avdelningen har säkerställt att versionen som ligger, är aktuell, med undantag för namn på systemet som ska ändras från Lisa till Stella.

Samverkansgruppen efterfrågar tydligare information om när rutiner och andra dokument är uppdaterade och förvaltningen ska fortsätta se över detta fortlöpande. I samband med införande av Canea kommer ett flertal rutiner att ses över och uppdateras. Om det ytterligare oklarheter och frågor uppmärksammas så ska ansvarig avdelnings funktionsbrevlåda informeras så att dokumenten kan ses över och uppdateras.

Samverkansdag hösten 2023, datum och tema

Enligt fastställt årshjul för FSG 2023 ska parterna vid detta tillfälle börja samverka kring planeringen av höstens samverkansdag.

Samverkansgruppen beslutar att höstens samverkansdag ska genomföras den 11 oktober och temat ska vara förvaltningens prioriterade områden. Information om fortsatt planering kommer fortlöpande.

Återhämtningsbonus

I bilagd fil redovisas en sammanställning av aktiviteter som förvaltningen ansök om stadsbidrag för.

Förvaltningen har skickat in ansökan om stadsbidraget Återhämtningsbonus. Även Attendo hemvård ingår i samordningen och har ett eget projekt som de ansökt om medel för. Förvaltning har ansökt för ett flertal aktiviteter, som vi kopplat ihop i ansökan till två större projekt. Enligt minnesanteckningar från föregående FSG fanns en deadline för att inkomma med ansökan till återhämtningsbonus. Önskemål som inkommit efter deadline har inte tagits med i ansökan. I dagsläget har vi inte fått besked om ev tilldelning av medel. Frågan återkommer på ett senare FSG när ansökan har behandlats och vi har fått besked om och vilka medel förvaltningen får del av.

OSA enkät

Annika Andersson går igenom handlingsplanen utifrån OSA-enkäten. Varje ansvarsområde ska kompletteras med tid för uppföljningsdatum. Samverkansgruppen kommer att få del av en uppdaterad handlingsplan med uppföljningsdatum.

Frågor rörande IT-drift och Procapita/Lifecare

Sveriges arbetsterapeuter lyfter frågan rörande problem med driftsstörningar gällande verksamhetssystemet Procapita/Lifecare. De senaste månaderna har problemen eskalerat och finns risk att detta nu kan påverka patientsäkerheten. Störningarna medför även arbetsmiljöproblem eftersom det får negativ påverkan på medarbetarnas arbetssituation.



Annika Andersson informerar om att förvaltningen är medveten om problemen och ser allvarligt på det. Problemen håller på att analyseras tillsammans med stadens IT-avdelning och Tieto. En gemensam information till samtliga berörda i förvaltningen kommer att skickas ut under dagen.

Beslut

Mål och ekonomi 2024

Ekonomichef Rickard Nilsson presenterar förvaltningens förslag till mål och ekonomi för 2024.

Förslag till inriktning

Förändringar föreslås i förslaget till inriktning. I inriktningen läggs nu till att nöjdheten med vården och omsorgen ska vara högre än genomsnittet i riket. Det har även gjorts ett tillägg att de förebyggande och rehabiliterande insatserna ska öka.

De fackliga ser positivt på förslaget och påtalar vikten av att tydliggöra hur förvaltningen ska arbeta med bl.a. rehabiliterande insatser och kompetensförsörjningen rörande detta.

Förslag till mål

I förslaget anges två mål för nämnden.

- Hemvården ska ett hemtjänstindex över genomsnittet för alla kommuner.
- Fler deltagare inom daglig verksamhet ska erbjudas arbetsplatsförlagd praktik på öppna arbetsmarknaden

Samverkansgruppen har inget att erinra mot förslag till mål.

Förslag till ekonomisk tilldelning

Enligt stadens planeringsanvisningar för mål och ekonomi 2024 föreslås att nämndens kommunbidrag ökar med 91,7 miljoner kronor varav 48,5 miljoner avser ökning med anledning av demografiska förändringar och en allmän uppräkningsökning med 43,2 miljoner (vilket motsvarar en uppräkningsökning på 1,8 %).

Förvaltningens bedömning är att de råder stor osäkerhet kring kostnadsutvecklingen de närmsta åren. Med största sannolikhet kommer kostnadsuppräkningsökningen om 1,8 % inte att vara tillräckligt för att täcka kostnadsutvecklingen. För att möta framtida utmaningar behöver vi tillsammans tänka nytt för att förändra våra arbetssätt. I handlingarna beskrivs också vilka brännpunkter och utmaningar som nämnden har framöver. I förslaget finns även ett förslag till investeringsbudget och av denna planeras 3 nya vårdboenden, 6 nya LSS-boenden, långsiktig måltidsförsörjning och reservkraft.

SSR, med stöd av övriga fackliga representanter ställer sig positiva till förslaget till mål och inriktning, men påtalar att den föreslagna ekonomiska tilldelningen inte står i samklang med de ekonomiska utmaningar som beskrivs i förslaget.



Tf verksamhetschefer

Med anledning av att verksamhetschef Marie Strömberg sagt upp sin tjänst som verksamhetschef för VO 3, avser arbetsgivaren att utse en tf verksamhetschef. I avvaktan på ställningstagande om eventuella förändringar i ledningsorganisationen kopplat till pågående organisationsöversyn föreslår arbetsgivaren att

- Eric Semb går in som tf verksamhetschef för VO3 från 1 maj
- Peter Morell går in som tf verksamhetschef för VO2 från 1 maj.
- Jeccica Linde går omgående in som tf verksamhetschef inom VO1 för MatOmsorgen och som mottagande verksamhetschef för Jordbodalen, Pålsjö Park och Furillen.

De fackliga representanterna i samverkansgruppen påtalar vikten av att de föreslagna verksamhetscheferna under perioden har fullt mandat att arbeta som verksamhetschef inom sina respektive ansvarsområden. I övrigt har samverkansgruppen inget att erinra mot förslaget.

Vid anteckningarna

Katarina Lückander

