



Samverkansgrupp FSG Vård- och omsorgsförvaltningen

Datum 2024-09-24

Tid 08:30-10:45

Plats Portalen, Maria Park

Närvarande

För arbetsgivaren

Annika Andersson	Omsorgsdirektör
Titti Unosdotter	Avdelningschef ÄO
Susanne Rosenström	Avdelningschef LSS
Jessica Kraft	Myndighetschef
Rickard Nilsson	Ekonomichef
Edit Eriksson	HR chef
Emilia Vasilcin	HR-konsult
Susanna Avedal	HR-konsult

För arbetstagarorganisationen

Andréas Stenberg	Fysioterapeuterna
Hanna Söderlindh	Fysioterapeuterna
Mikaela Törnkvist	Vårdförbundet
Raija Landgren	Ledarna

Övriga

Karin Linde	Vision (kl. 08.30-09.30)
-------------	--------------------------

Kallade men inte närvarande

Mevlida Hadzajlic	Kommunal
Lalitha Sri Nissanka	Kommunal
Cris Svitzer	Kommunal
Mevlida Salic	Kommunal
Malin Sandberg	Kommunal
Evert Blohmé	Akademikerförbundet SSR
Andrea Karlsson	Sveriges Arbetsterapeuter

Ordförande Annika Andersson

Sekreterare Emilia Vasilcin

Skyddskommitté kl.08.30-09.30

Vision är inbjuden för att delta på dagens skyddskommitté. Dialog angående statistik från Stella - anmälda arbetsskador och tillbud samt statistik om sjukfrånvaro. Den input som ges är att det finns ett mörkertal kring anmälda arbetsskador och tillbud, att medarbetarna ofta lägger in anmälan under rubriken övrigt och det är då svårt att utläsa orsaker och koppla det till eventuella åtgärder. Arbetsgruppen för att ta fram arbetsmiljömål fortgår och förhoppningen är att arbetet med målen ska påverka detta positivt.

De fackliga lyfter önskemål om att statistik vid kommande skyddskommitté bryts ner på lägre nivåer i verksamheten och även yrkesgrupper för att på bättre sätt kunna analysera underlaget.

Uppföljning av den riskbedömning som genomfördes inför organisationsförändringen som trädde i kraft i januari genomfördes. Fackliga lyfter att fortsatt arbete krävs för att förtydliga gränsdragningar, ansvar och mandat mellan olika roller, enheter och chefsled. Avdelningscheferna arbetar aktivt med denna fråga kopplat utvecklingsenheterna och kvalitetsavdelningen.

Information

Ärende till nämnden

Förutom Mål och ekonomi, tertialrapport 2 finns inga beslutsärenden som arbetsgivaren ser kräver samverkan innan beslut. De kommer även besluta om datum för 2025 års nämndsmöte.

Nämnden kommer att få information om arbetet med språkbud. VOF Akademi kommer och presenterar arbetet.

Ekonomi/tertialrapport T2

Ekonomichef går igenom tertialrapport för januari-augusti 2024. Uppföljning av nämndens mål och uppdrag samt utfall och prognos för budget 2024. Prognosen ser god ut och en del av det är statsbidrag som tillkommit som ej räknats med vid upprättandet av budget. Inom hemvården har antalet kunder inte ökat utifrån den prognos som gjorts tidigare. Uppstarter för planerade LSS bostäder har försenats.

Lokaler

Fastighet och lokal har fått i uppdrag att se över lokalfrågan för administrativ personal då de externt förhyrda lokalerna för bemanning och rekrytering är uppsagda och verksamheten behöver flytta ut vid årsskiftet. Sedan tidigare har de även anses vara trångbodda på Maria Park. Det finns utrymme på Hamilton där man ser över hur och av vem den lokalen kan utnyttjas på bästa sätt. När det finns ett förslag så kommer fackliga att bjudas in till riskbedömning.

Organisationsförändring Funktionsstöd

Susanne redogör för organisationsförändring inom Funktionsstöd. Förslag finns för att utöka verksamhetsområden från två till tre.

Syftet är att skapa förutsättningar för ett aktivt och nära ledarskap även för chefer som möjliggör ett nära stöd och ett större utrymme för att arbeta med utveckling och uppföljning. Målsättning är även att få förutsättningar att arbeta mer målgruppsinriktat.

Förslag ny organisation from 1/1 – 2025

Tre verksamhetsområden i stället för nuvarande organisation med två områden. De två resurscheferna läggs under en av verksamhetscheferna men kommer att nyttjas där behovet finns. Under den perioden kommer resurschefen ingå i respektive VLG.

I verksamhetsområdet Gruppbostad och BODA enheter ingår det 10 enhetschefer. Under detta område läggs också administration och bemanningssamordnare.

I verksamhetsområdet Servicebostäder, Solteamet, personlig assistans samt uppdragsenheten ingår 9 enhetschefer samt 2 resurschefer.

I verksamhetsområdet Daglig verksamhet, barn och unga samt korttid vuxna ingår 9 enhetschefer samt utökning med 1.0 EC from januari 2025.

Den geografiska placeringen för cheferna är på Landskrona vägen 1.

Förslaget är riskbedömt.

Vårdförbundet lyfter att detta innebär en förändring för HAB-teamets arbete och hade önskat att de involverats i ett tidigare skede. Arbetsgivaren har möte inbokat med enhetschef för HAB-teamet men ser att de kunde varit med tidigare i processen och tar med sig det framöver.

De fackliga organisationerna har inget att erinra mot arbetsgivarens förslag och ärendet läggs som beslutspunkt till dagens samverkansmöte.

Dialog

Uppladdning protokoll och minnesanteckning på Intranätet

Fysioterapeuterna önskar att protokoll från ledningsgrupper laddas upp på intranätet. Protokoll finns i dagsläget för FLG och ALG men saknar information om de dialoger som förs i ledningsgrupp för HSL. Arbetsgivaren tar med sig frågan om vilka protokoll som ska finnas tillgängliga på intranätet.

Beslut

Organisationsförändring Funktionsstöd

Samverkansgruppen har inget att erinra mot arbetsgivarens förslag som beskrivs ovan och beslutet tas till protokollet.

Ordförande tackar samverkansgruppen för dagens möte och förklarar mötet avslutat.

Vid anteckningarna

Emilia Vasilcin