

# Lathund för förvaltningens årshjul

Förvaltningens olika årshjul presenteras i det webbaserade systemet Plandisc. Du kommer till årshjulet genom att följa en länk direkt till det aktuella årshjulet. Länkarna till årshjulen hittar du på intranätet/Stöd i arbetet/årshjul.

Du kan styra hur årshjulet visas så att det stämmer överens med det du behöver ta del av. På så sätt kan du få en tydlig överblick.

## Se aktiviteter

• Genom att hålla musen på de olika aktiviteterna i årshjulet kan se detaljerna för en aktivitet i mitten på hjulet.



 Om du behöver se mer information om en aktivitet klickar du på den. Då kommer det upp mer information på höger sida på skärmen.



### Filtrera innehållet i ringarna

Du har möjlighet att filtrera på både ringar, aktiviteter och etiketter i ett årshjul.

• I vänsterspalten håller klickar du på ögat till höger om namnet på den ring, aktivitetsgrupp eller etikett som du vill dölja.



## Listvisning

När du öppnar ett årshjul visas den i en cirkulär vy. Du kan byta till att se årshjulet och dess aktiviteter i en listvy om du fördrar det. Du kan fritt välja mellan disc- samt listvy. Menyvalet ligger upp till vänster i hjulets fönster.

vdelningarnas årshjul		$\left( \right)$	O DISK			
.TERVY					D	ace
λ Sök	×				49	and
TIVITETER	^			23	AT Bered	ning am T
Beredningsmöte	22			nber 20	n Handli Kris	UP
1	19			Novel inistration	2 B Namn	1
Materiala	-			22 pour me	22 Conta Inning at	

### Agendavisning - visa månadens agenda i listformat.

• Håll musen på den månaden som du vill se agenda. Då kommer en blå knapp upp: "Visa agenda". Klicka på den.



• För en tydlig överblick kan du zooma in den valda månaden så att det är endast den som visas i årshjulet. Zoomknappen finns längst ner till höger i hjulfönstret.

