



Minnesanteckning Förvaltningsledningsgruppsmöte		Sida
Sammankallande Omsorgsdirektören		
Sekreterare Sara Månsson	Mötesdatum 2023-05-22	Klockslag 09.00-16.00
Närvarande: Annika Andersson (AA), Daniela Fernandez (DF), Katarina Lückander (KL), Rickard Nilsson (RN), Martina Elofsson (ME), Mikael Mannsdorff Håkansson (MM), Sandra Bengtsson (SB), Eric Semb (ES), Sara Månsson (SM), Tina Olofsson (TO), Jeccica Linde (JL) förmiddagen, Ingrid Nyman (IN), Peter Morell (PM)		
Frånvarande: Marie Strömberg (MS), Jeccica Linde (JL) eftermiddagen.		
Gäster: Maria Norrby, arbetsmarknadsdirektör och Johanna Eriksson kvalitetschef AMF		

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
Incheckning			
Fastighetsprocessen/ ansvar, roller, mandat och forum	Processen är genomarbetad och en dialog är på gång med VC, därefter kvar att skriva ner hela processen, roller och ansvar, vilken planeras bli klar den 15 aug.		RN
Synkad uppföljning	Plandisc har lanserats, se intranätet.	Uppföljning 30 nov.	RN, IN
Utbildningsorganisation social dokumentation	Dialog utifrån bifogat förslag på fortsatt arbete i syfte att säkra kvaliteten gällande social dokumentation inom hela förvaltningen.	Avd för kvalitet och utveckling tar fram förslag på en - process - handbok - utbildningsorganisation Verksamhetsutvecklarna inom myndighet och Vo 1-4 är de personer från verksamheterna som avd för kvalitet och utveckling kommer att ha en dialog med i detta arbete. Handbok – klar i sept. Process och utbildningsorg – avstämning av framtagande av dokument i okt.	IN, MS

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
Ej verkställda beslut, externa placeringar, process, ansvar och roller	Hur kan vi tydliggöra processen utifrån ett gemensamt ansvar för helheten?	Mikael sammankallar lämpliga personer i FLG för att lägga en plan.	MM
Verksamhetsdialog utifrån verksamhetsberättelser T1 - Myndigheten & VO1-5		Dialog om det prioriterade området <i>Tillsammans arbetar vi systematiskt och långsiktigt</i> hänskjuts till nästkommande FLG utifrån tidsnöd. Vi beslutar också hur/var på intranätet vi ska publicera verksamhetsberättelserna (T1, delår och årsboksut) på nästkommande FLG.	AA
Helsingborg ska ha en hög sysselsättning där fler kommer i arbete	Maria Norrby, arbetsmarknadsdirektör gör en presentation av inriktningen som finns med i mandatperiodsprogrammet utifrån nuläge gällande bland annat sysselsättningsgrad, arbetslöshet etc. Helsingborg har en högre andel arbetslösa, en lägre sysselsättningsgrad än Skåne och riket.	Vi behöver titta på hur våra kompetensförsörjningsbehov skulle kunna lösas genom att tillsammans arbeta för att fler ska kunna bli anställningsbara.	Alla
Beslut nivåstrukturer för myndigheten, se bilagor		Ja till bifogat förslag!	ME, MM
Beslut E-summit från fg möte		Vi behåller och använder E-summit året ut. Uppföljning i FLG i okt med anledning av uppsägningstid. Annika tar med frågan till SLG på torsdag eftersom behovet borde vara det samma i alla förvaltningar.	ME, AA
Organisationsöversyn – återkoppling från arbetsgruppens möte 15/5	Kort info om olika diskussioner som förts i gruppen. Nytt möte den 23/5 för vidare arbete i gruppen. Fler medskick från övriga i FLG lämnas till Annika innan kl 10.30 i morgon 23/5.		AA
13 juni AW för alla chefer på Parapeten kl 17.15	Hämtpizza, quiz, disco (?) samt avtackning av Marie (Martina kan ej delta).	Vi behöver hjälpas åt med arrangemanget.	AA
Revision klagomålshantering		Annika informerar om att stadsrevisionen gör en	AA

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
		uppföljning av hantering av klagomål.	
Uppföljning driftsstopp trygghetslarm	Berörda i FLG (DF, AA, ES, PM, JL, MM) haft ett uppföljningsmöte utifrån Malin Alkmyrs utvärdering utifrån ett lärande.	Konstaterar att FLG inte har klarlagt hur vi kommunicerar i vårt team FLG-VOF. Chat endast användas för informell kommunikation. Allmänt ska användas vid information. Om inte alla berörs används hellre en chatgrupp för berörda där chatgruppen kan namnges.	AA
Praktikplatser – nyckeltal per VO 1-5 inför nästa termin	Det har varit svårt att kunna tillgodose utbildningsanordnarnas praktikbehov. AA tydlig med att förvaltningen måste kunna erbjuda alla som behöver en APL, LIA och VFU en plats.	VOF akademi tar fram förslag på fördelning utifrån nyckeltal till VC inför nästa termin.	ME
Sjuksköterskor till programråd		Ansvariga tar frågan vidare med ssk som inte längre vill delta i programråd för att utröna varför. Återkoppling senast 31 maj till VOF akademi.	
Telefoni och fax – driftsstörning/stopp	Nytt möte med arbetsgruppen i morgon, därefter går vi tillbaka till ett mer normalläge. Reservrutinen med Region Skåne kommer dock att fortsatt att gälla.		TO, PM