



HELSINGBORG

Vård- och omsorgsförvaltningen

Minnesanteckning Förvaltningsledningsgruppsmöte		Sida 1 (4)
Sammankallande Omsorgsdirektören		
Sekreterare Tina Olofsson	Datum 2023-05-08	Klockslag 09.00-16:00
Närvarande: Annika Andersson (AA), Daniela Fernandez (DF), Katarina Lückander (KL), Rickard Nilsson (RN), Martina Elofsson (ME), , Sandra Bengtsson (SB), Eric Semb (ES), Marie Strömberg (MS), Sara Månsson (SM), Tina Olofsson (TO), Jeccica Linde (JL), Ingrid Nyman (IN), Peter Morell (PM)		
Frånvarande: Mikael Mannsdorff Håkansson (MMH)		
Gäster: Carina Nanker och Lovisa Lyckander		

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
Incheck	Jeccica – Det har inkommit många sökande till Furillen, både baspersonal och HSL. Daniela – jobbat med Facebook i helgen, problem sedan en vecka tillbaka Sandra - återkoppling från politikerbesök och berättar om rekryteringar. Peter – tar upp bekymret med nya växeln, chef i beredskap haft bekymmer. Marie - nämner artikel HD och uppmärksamheten ang boende LSS Sara - berättar om handlingsplan för barn och unga och arbetet med detta Tina - håller på med rekrytering EC för Pålsjö Park korttid		Alla
Task planner	Inget som behöver avhandlas, utan tas på kommande möte.	Var och en går in och tittar på listan, på vad som ska göras.	Alla

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
Varumärke och kompetensförsörjning	Information och dialog. Presentation av tidsplan för arbetet kring temaområdena i kompetensförsörjningsplanen samt kommunikationskedjan för kommunikation kring områdena. SE PP i mappen bilagor till mötet. Ny sida på intranätet där alla förvaltningens medarbetare kan följa arbetet kring våra fyra prioriterade områden. Arbetet inom våra prioriterade områden 2023 (helsingborg.se) Varje verksamhetschef får fundera på vad vi redan gör och ha en plan för fortsatt arbete med kompetensförsörjningsplanen tillsammans med enhetscheferna. Under den nya sidan kommer verksamhetsområdenas arbete presenteras för att dela erfarenheter och bidra med inspiration.		
Dialog om erfarenhet om 1,våra prioriterade områden och 2, de erfarenhetsutbytena som skett med andra kommuner. 3,Vad ska vi använda vårt internat till?	FLG går promenad, tre och tre och återsamling 11.40. Reflektioner: 3. förväntan inför internatet - få punkter, men ha kvar våra fyra fokusområden. Fokusera vad organisationsöversynen påverkar. 1. Ha kvar våra nuvarande Nöhror. Dela med sig av goda exempel. Goda exempel, "Nära vård."2.Blandat med upplevelserna efter våra utbyten, med andra kommuner. Vissa fått till sig mer och andra mindre. Fortsätta arbetet med att det ska vara lätt att leda.		

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
Politik, aktuellt	Vi har en dialog om förväntningar och uppdrag, från politiken.		
E-sumit	Förslag enligt bilaga. Svårhanterat, med mycket av handpåläggning, så användandet är lågt.	FLG tar beslut om att chefer kontrollerar med sina verksamheter varför de inte använder detta verktyg. Jecica tar det med Digitaliseringsrådet också. Tas upp på nästa möte.	
Kort-kort	Sandra berättar om nya EC på särskilda boende. Kommer info i chefsnytt. Rickard pratar om T1. Daniela behöver få uppdaterat fakta om trycksaker, vem som gör vad. Kommunikation vill ha kontaktpersoner. Annika pratar om utmaningen med rekrytering av HR-chef. Tina informerar om att det anställts ny strategisk palliativ sjuksköterska - Jeanette Svensson. Kommer i tjänst i augusti. Sagt upp avtalet med anhörigsajten "En bra plats". Få användare och ingen aktivitet. Tina lyfter om hur gå vidare med Digitala inköp. Det kommer att återkomma, med hur och vem som går vidare i frågan. Jecica informerar om Microsoft365, var förvaltningen ligger till. Var göra av info, när vi går "upp i molnet". Vi går in hösten-23. Katarina - informerar om att Per och Martin, informationssäkerhet, träffar verksamheterna för att inventera och förbereda. Marie - LSS ska ha en chefstraineé från september.		
Organisations-översyn	Dialog om organisationsstruktur utifrån		

Rubrik	Anteckning	Åtgärd/Beslut	Ansvarig
	vägledande principer inför arbetsgruppens möte 15 maj.		
Utcheckning			