



Protokoll

Samverkansgrupp FSG

Datum 2017-02-20 **Tid** 10.15-11.45 **Plats** Bredgatan rum 515

Närvarande För arbetsgivaren

Dinah Åbinger	Socialdirektör
Jenny Axelsson	HR-konsult

För arbetstagarorganisationen

Christina Gustafsson	Kommunal
Martin Sjösten	Kommunal
Petra Hellberg	Akademikerförbundet SSR
Evert Blohmé	Akademikerförbundet SSR
Johanna Larsson	Akademikerförbundet SSR

Kallade men inte närvarande

Martina Elofsson	HR chef
Kalle Pettersson	Administrativ chef

Ordförande Dinah Åbinger **Sekreterare** Jenny Axelsson

§1 Mötet öppnas

Ordförande hälsade välkommen och öppnade mötet som följdes av information och dialog enligt bilagda minnesanteckningar.

§2 Beslutsärende

Beslut fattas kring flytt av kommunikatörer och kompetensstrateg, som godtas enhälligt.

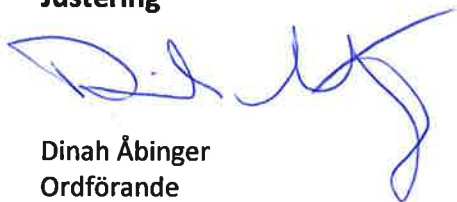
§3 Avslutning

Ordförande förklarar mötet i samverkansgruppen avslutat måndag den 20 februari 2017

Vid protokollet

Jenny Axelsson

Justering



Dinah Åbinger
Ordförande



Petra Hellberg
Akademikerförbundet SSR



Christina Gustafsson
Kommunal





Samverkansgrupp FSG – Socialförvaltningen

Datum 2017-02-20

Bilaga till protokoll 2/2017

Information

Föregående mötesanteckningar - inga synpunkter.

Föredragningslista Socialnämnden februari

Genomgång av ärenden enligt bilaga till kallelsen.

Årsredovisning

Genomgång av årsbokslutet samt uppföljning av mål. Det är en bra mix av utfallet, men förvaltningen har inte uppfyllt alla mål.

Förslag inför kommande styrkort är att man delar upp målen per verksamhetsområde för att tydliggöra var det eventuellt är svårare att uppfylla målen.

Nytt i styrkortet för 2017 är att det ska erbjudas vegetarisk mat 2 gånger i veckan på våra boenden.

Förvaltningens HME har ökat, men vi har inte klarat målvärdet.

Sjukfrånvaron möter heller inte målvärdet, trots låga siffror totalt.

Enligt det ekonomiska utfallet ligger vi på plus. Förvaltningen har satsat eget kapital där nu hälften återbetalas.

Planeringsförutsättningarna för 2018 är att man har 0,8 % uppskrivning. Förslag från förvaltningen är att vi kommer klara budgeten genom effektiviseringar utan att skära ner på personal.

Styrkort 2017

Genomgång av styrkortet. 2017 ska bli styrningens år.

Ny tjänst – Chefskoordinator

Man rekryterar nu en chefskoordinator till Dinah.

Övrigt som diskuteras inom rekrytering; under våren ska vi pröva att ha med brukare vid intervjuer då man tror att det är nyttigt att ha med deras perspektiv och fokus. Man diskuterar nu i vilka grupper och sammanhang dom ska sitta med. Det är viktigt att man fastställer syftet och vilket inflytande brukarna ska ha.

Uppdatering nya lokaler

Genomgång av riskbedömning som gjorts ute i berörda arbetsgrupper, samt plan framåt. Facken kan inte godkänna riskbedömningen då de inte varit delaktiga.

Det uppkommer önskemål om att man ska använda stadens mall för riskbedömning och efterfrågan på tydlighet kring vad som ligger bakom den bedömning man gjort samt föreslagna åtgärder. Detta ska åtgärdas snarast möjligt för att beslut ska kunna fattas. Det står heller ingenting om larm, vilket ska inkluderas i reviderad riskbedömning.

Utveckla samverkan kring APT, gruppens uppdrag och mål

Genomgång av uppstartsmötet som hölls 2/2. Arbetsgruppen vill använda en enkät som ska fyllas i på APT för att kunskapsinventera och således ta reda på vilka insatser som är relevanta. Enkäten bifalles och detaljerna utarbetas vid nästa möte med arbetsgruppen.

Dialog

Hur skapar vi bästa förutsättningarna för våra arbetsmiljöombud att verka i förvaltningen?

Arbetsgivare/chefer måste freda rollen och se till att alla som vill vara arbetsmiljöombud ska ges tid till sitt uppdrag. Förslag är att cheferna tar upp frågan på APT och då kommunicerar vikten av att vi har arbetsmiljöombud och att tiden kommer ges till den som är intresserad.

Dinah kommer ta upp ämnet på nästa gemensamma ledning.

Uppföljning och fortsatt arbete med svaret till AV och OSA

HR chef har skapat checklistor till alla VO chefer för att följa upp handlingsplanerna. De ska lämnas in till HR under kommande veckor för att utgöra underlag vid Arbetsmiljöverkets återbesök under mars månad. HR lägger upp enkätmallarna på grupparbetsplatsen så att även facken har tillgång till dem.

Beslut

Flytt av kommunikatörer och kompetensstrateg

Beslutet godtas enhälligt.

