



## **Minnesanteckningar från samverkansgrupp FSG/VSG – Socialförvaltningen den 18 november 2019**

**Bilaga till protokoll 11/2019**

### **Information:**

#### **Föredragningslistan Socialnämnden november**

Vi går igenom föredragningslistan.

Prognosen för förvaltningens ekonomi är densamma som förut, -8 mkr. Dock skett förändringar inom verksamhetsområdena. BUF hade tidigare prognos -15 mkr, numera är det -15,5 mkr. Vuxens prognos har ändrats till -3 mkr från tidigare prognos på -4 mkr. Gemensamma resurser har en prognos på + 3 mkr, tidigare + 2,3 mkr. Administration har en prognos på + 7,3 mkr, tidigare prognos var 8,7 mkr.

#### **Arbetstider Boendeteamet**

Anna-Maria Banck går igenom ärendet och bilaga.

Medarbetarna har signalerat att deras arbetstid under veckorna, måndag till fredag kl. 8-17, inte räcker till. Arbetsgruppen har därför undersökt när medarbetarna träffar sina klienter och hur många möten som sker under obekväma tider som kvällar och helger. Undersökningen har identifierat att få av möten sker med klienterna efter klockan 17 på vardagar och under helger. Klienterna efterfrågar våra tjänster till största del under vardagar, klockan 8-17. Det har förekommit tillfällen där medarbetarna planerat in möten på helgerna när de arbetat för att ha någon agenda under de dagarna. Detta trots att klienterna egentligen ville träffas under en vardag. Dock är det inte helt problemfritt att byta arbetstid till enbart måndag till fredag mellan 8-17 då ett antal klienter arbetar under dessa tider. Dock genom att använda stadens flexavtal skulle såväl medarbetarnas som klienternas behov gå att uppfylla. Förslaget är därför att arbeta för en arbetstid mellan 8-17, måndag till fredag, med stadens flexavtal.

Arbetsgruppen kommer att göra en riskbedömning där fackliga representanter kommer att bjudas in av enhetschefen för Stödboendeenheten. Syftet med riskbedömningen är att identifiera möjliga missar som gjorts i den första undersökningen. Dessutom behöver gruppen diskutera hur bemanningen av två timmar per dag i G8:as källare ska vara i framtiden.

**Resursöverföringen, Maria SoL**

Mia Löveråsen går igenom bakgrunden till, och uppföljning av resursöverföringen från VOF till SOF. FSG går igenom den riskbedömning som gjorts, och de aktiviteter/insatser som är klara och de som är planerade framåt.

### **Föregående mötesanteckningar**

Inget att anmärka.

### **Nytt inom arbetsmiljö**

Resultatet för medarbetarundersökningen 2019 har kommit. Arbetet kommer påbörjas på FLG under morgondagen den 19/11 och sedan vidare ut i arbetsgrupperna. Förvaltningens totala HME-värde sjönk från 78 år 2018 till 76 i 2019 års undersökning. HME-värdet för motivation som gått ner i jämförelse med förra året, från 77 2018 till 75 2019. Ledarskap ligger på HME 79 2019, i jämförelse med 81 2018. Styrning var HME-värde 75 2018 och 74 2019. Svarsfrekvensen är 86 % i år, vilket är en ökning från 2018 då 81 % besvarade Medarbetarundersökningen.

### **Uppdatering chefsrekryteringar**

Team Nord 3 på Utredning och Uppföljning har Nina Frank lämnat för annat uppdrag. Rekryteringen av ny sektionschef är igång.

Enhetschefen för Tidiga Insatser har slutat och den kommer hållas vakant framöver. Verksamheten ser över möjligheten till interna lösningar och riskbedömningar kommer att genomföras för potentiella lösningar.

## **Dialog:**

### **Uppföljning ensamarbete BUF**

Det sker inget ensamarbete idag inom verksamheten. Det har skett en förflyttning inom verksamheten där samtliga arbetar mer över arbetsgruppers gränser än tidigare. Dock undersöks möjligheten gällande vilka situationer som en medarbetare möjligen skulle kunna hantera ett ärende själv. Det har pågått en dialog under året inom förvaltningen som gäller kategorisering av ärenden med syfte att ha samma definitioner.

### **Psykosocial arbetsmiljöronder BUF och Vuxen**

Såväl BUF som Vuxen redogjorde för samtliga sina ronder under denna punkt.

#### *BUF*

Den digitala arbetsmiljöronden är inte utförd på grund av tidsbrist.

Den psykosociala arbetsmiljöronden gjordes under våren 2019. Verksamheten har använt sig av Organisationsbarometern, som är ett frågebatteri som mäter förhållanden i grupper.

Fysiska arbetsmiljöronden påvisade brister i städningen av toaletter och väntrum bland annat. Därefter att teknisk utrustning som Secure Print inte fungerar alltid.

### *Vuxen*

Fysiska arbetsmiljöronden påvisade att ventilationen hos somliga team är dålig. Därefter fanns även en önskan om höj- och sänkbara bord hos somliga medarbetargrupper. Stöd och behandlingsenheten har ett behov av att kompetenshöja berörda medarbetare inom lyftteknik. Det pågår även ett arbete inom verksamheten att se över rutinen för ensamarbete.

Den digitala arbetsmiljöronden visade en upplevelse av brist på kompetens/utbildning i system. Där finns även boenden som saknar WiFi, vilket försvårar dokumenterandet för somliga av medarbetarna. Även brist av kunskaper i schemaläggning finns enligt medarbetarna.

Den psykosociala arbetsmiljöronden genomfördes under våren 2019. Det finns en önskad om förbättrad information och kommunikation ut till medarbetarna enligt sektionscheferna. De som arbetand sovande jour uppger att de blir störda i onödan under deras jour.

### **Fysiska och digitala arbetsmiljöronder**

Den digitala arbetsmiljöronden hos Gemensamma Resurser påvisar att flera upplever stadens IT-system som säkra och trygga. Dock är det problematiskt att systemen inte pratar med varandra och uppdateringar sker ofta. Det riktades även kritik mot Medvind. Verksamheten ser det som positivt att en enkät rörande Medvind har genomförts och inväntar resultatet. Dessutom upplevs ständiga uppdateringar som ett stressmoment.

## **Beslut:**

### **Nytt datum för Tematräff**

Se protokoll.

Ordförande avslutar mötet.

Cecilia Cederström justerar protokollet för Akademikerförbundet SSR, Christina Gustafsson för Kommunal och Dinah Åbinger för arbetsgivaren.