

Organisationsförändringen

2024-03-12, FSG



Dagordning

- Skrivelsen med bilagor kommer skickas digitalt
- Nuvarande organisation
- Förslag till organisation på APT
- Förslag ny organisation
- Möjlighetsbedömning
- Riskbedömning av arbetsmiljön
- Risk- och konsekvensanalys av verksamheten

Nuvarande organisation



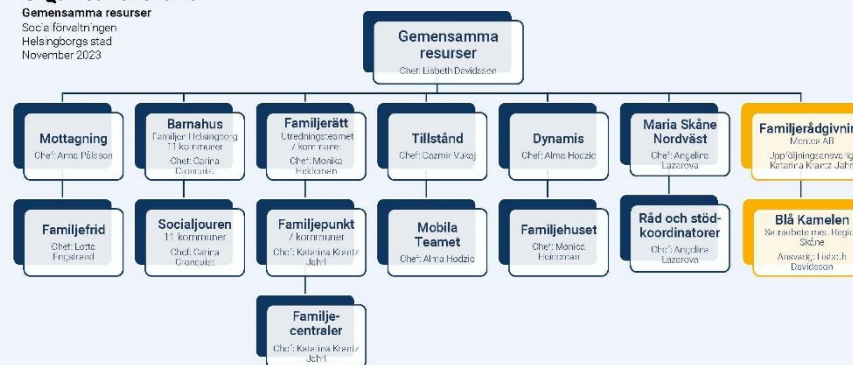
Organisationskarta

Socialförvaltningen
Helsingborgs stad
November 2023



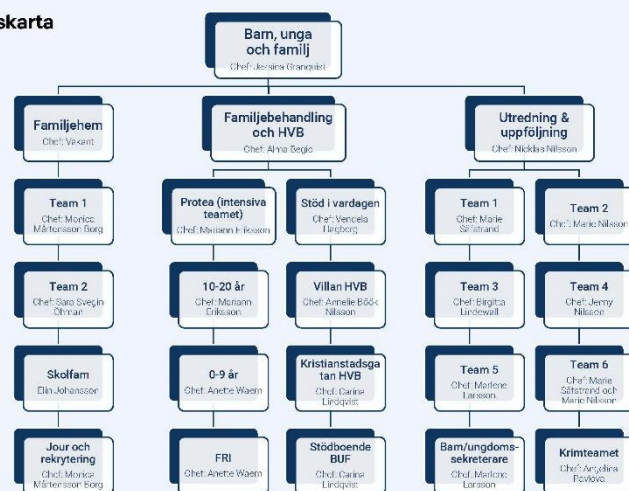
Organisationskarta

Gemensamma resurser
Socialförvaltningen
Helsingborgs stad
November 2023



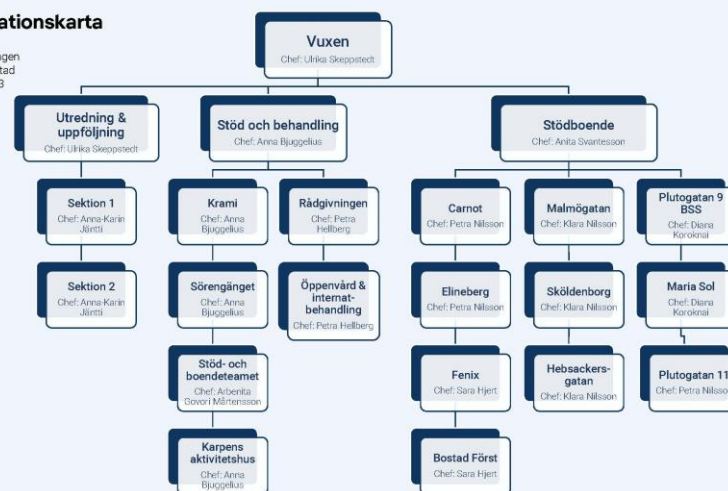
Organisationskarta

Barn, unga och familj
Socialförvaltningen
Helsingborgs stad
September 2023



Organisationskarta

Vuxen
Socialförvaltningen
Helsingborgs stad
November 2023



Förslag till organisation på APT

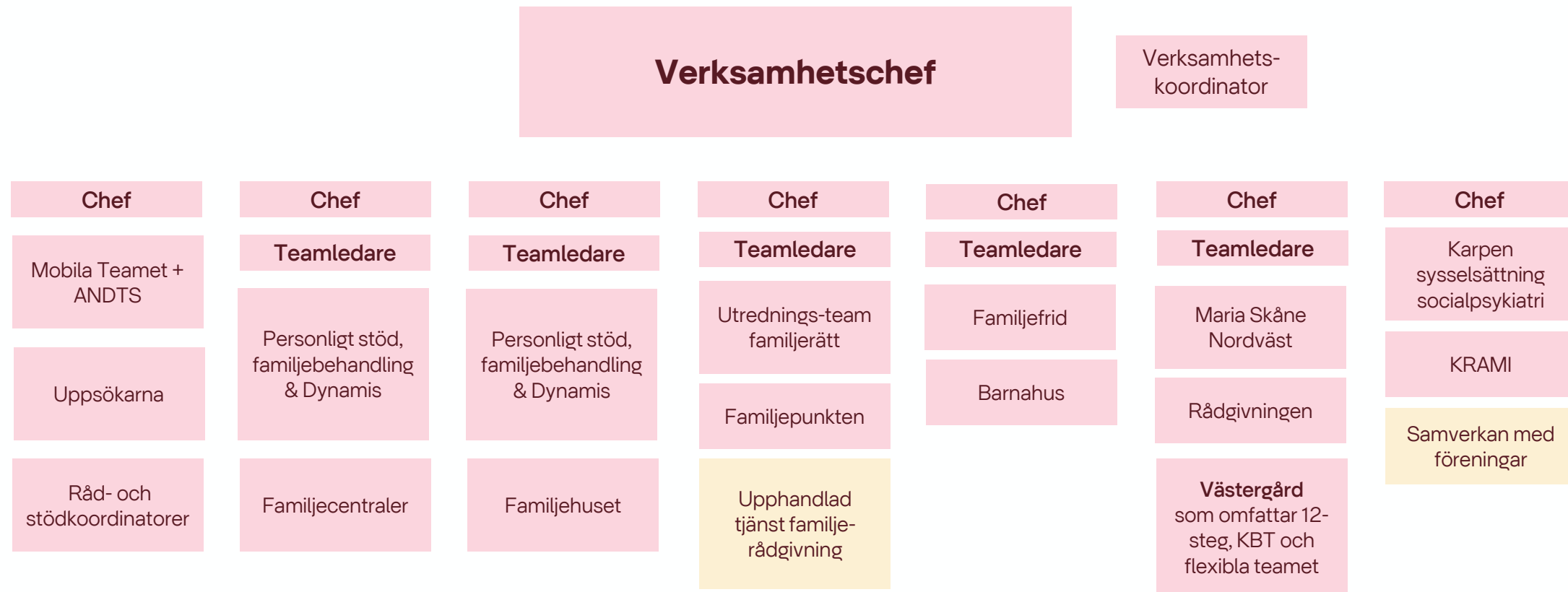


Organisationsöverblick



HELSINGBORG

Första linjen/insatser och service



Andra linjen/myndighet



Boende

Verksamhetschef

Metodstödjare

Verksamhets-
koordinator

Chef

Chef

Chef

Chef

Chef

Chef

Chef

5 administrativa resurser

Teamledare

Maria Sol

Fenix

Hebsacker-gatan

Carnot

Malmögatan

**Boende-
koordinator**

Kristianstad-
gatan

Plutogatan BSS

Bostad först

Sköldenborg

Elineberg

Plutogatan 11

Boendestöd
för hyresgarantier,
kommunala
kontrakt och
träningsslägenheter

Villan

Natt-teamet

Sörengruppen
Vaktmästeri
arbetsträning

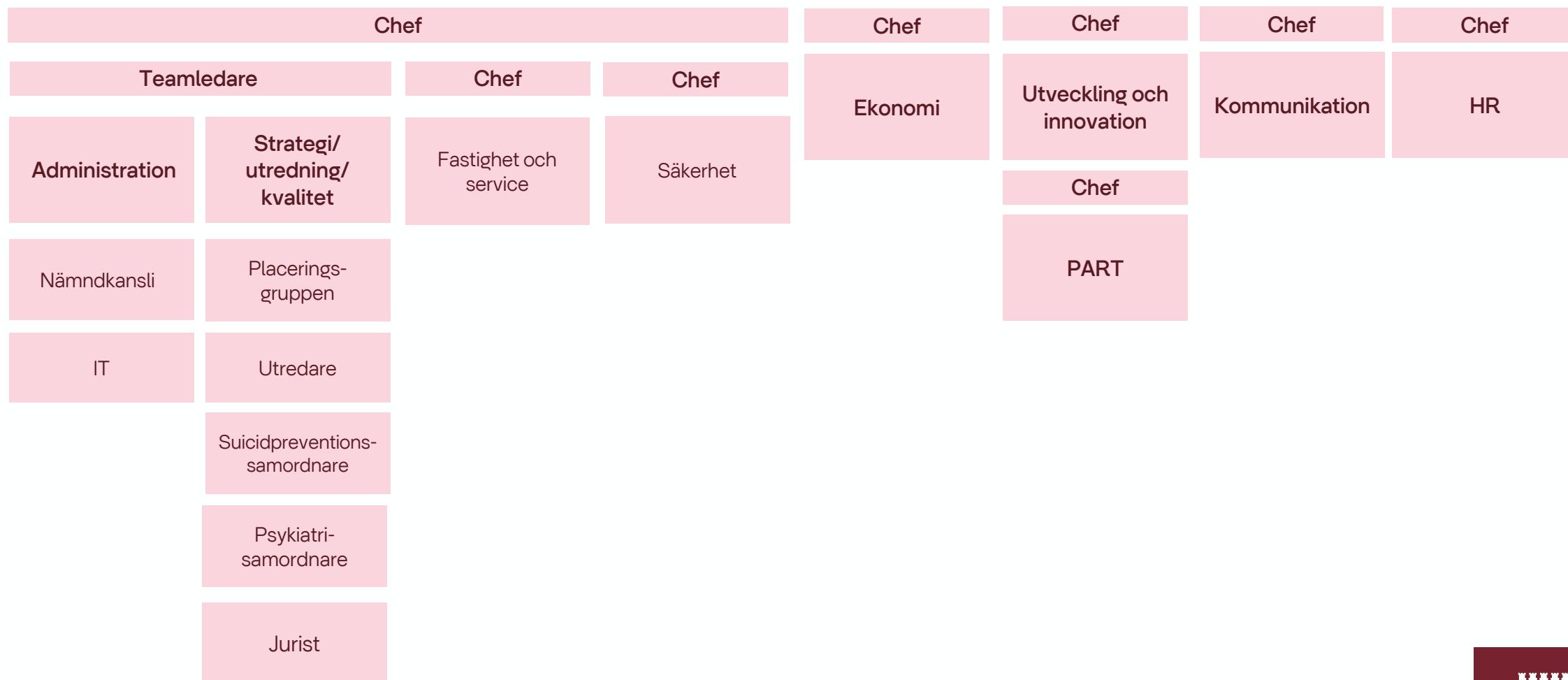
Teamledare

Stödboende
Barn och unga



HELSINGBORG

Stab och stödfunktioner



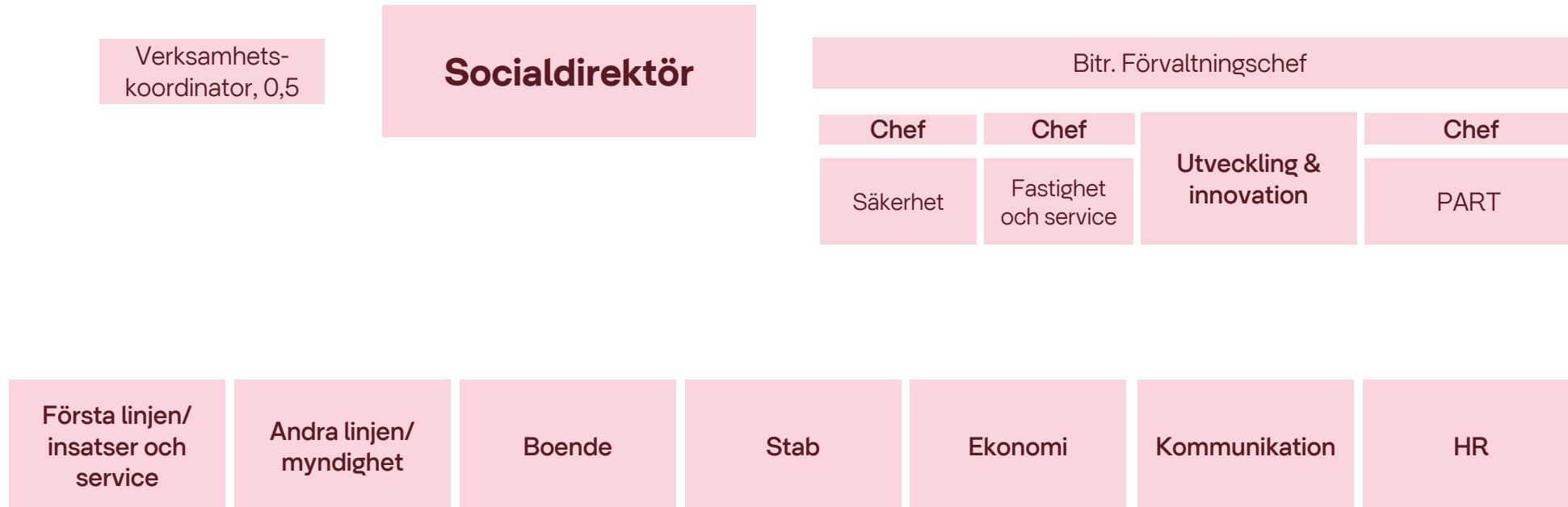
Reviderat förslag till organisation



SWOTar

- Svagheter, 242 st
- Hot, 219 st
- Medskick, 40 st
- Har gått genom samtliga.
- För hot och svagheter finns det svar som kommer publiceras på intranätet. Kommunikationsenheten håller på att sammanställa dokumenten.
- Revideringar har skett efter inputen som kommer på följande bilder.

Organisationsöverblick



Förslag syfte stab

Syftet med stabsfunktionen är att säkra och stödja förvaltningens lednings-, styrning- och nämndprocesser, samt förvaltningens administrativa ärendehantering. Staben arbetar med processledning, strategisk planering, utredning, analys, uppföljning, digital utveckling samt rättssäker hantering. Utöver det har staben stadsövergripande uppdrag för förvaltningen. Staben är länken mellan politik och förvaltning.



HELSINGBORG

Stab

| Chef | | | |
|------------|-----------------|----------------|-----------|
| Teamledare | Teamledare | Teamledare | Chef |
| Kansli | Verksamhet adm. | Digitalisering | Tillstånd |

Ekonomienheten

Chef

Ekonomi



HELSINGBORG

HR-enheten

Chef

HR



HELSINGBORG

Kommunikationsenheten

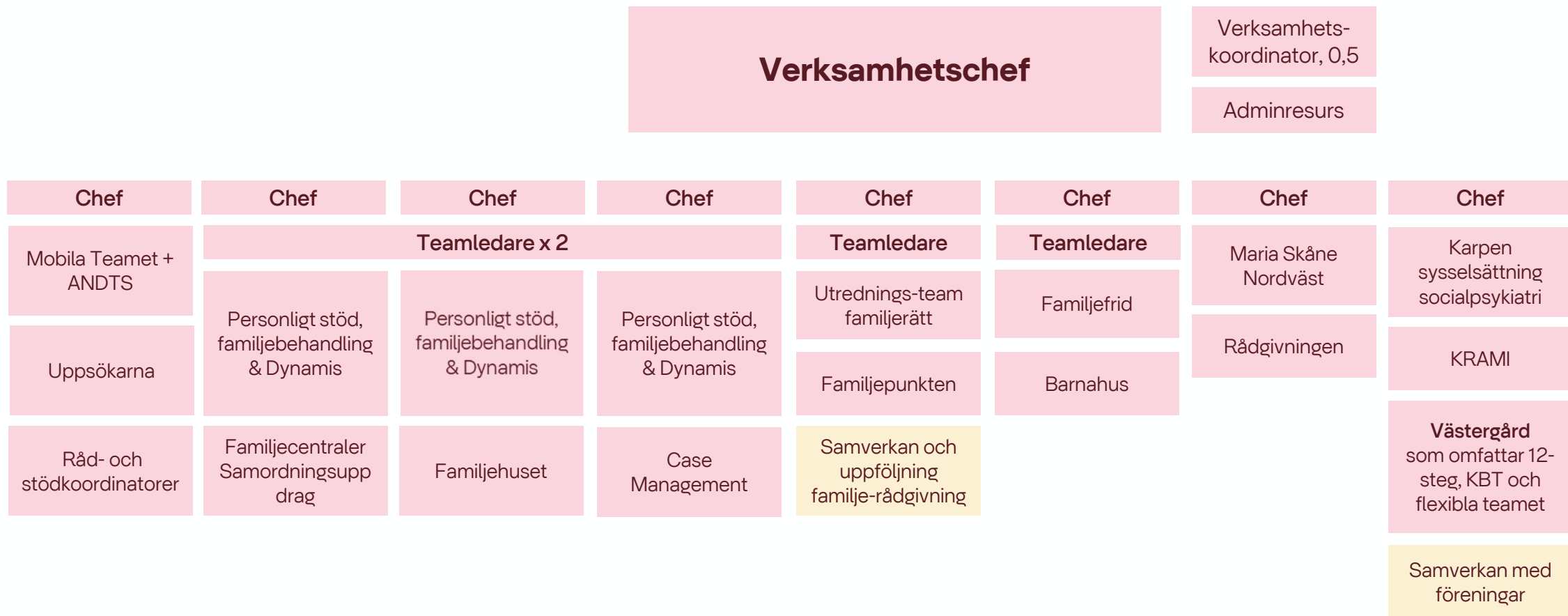
Chef

Kommunikation

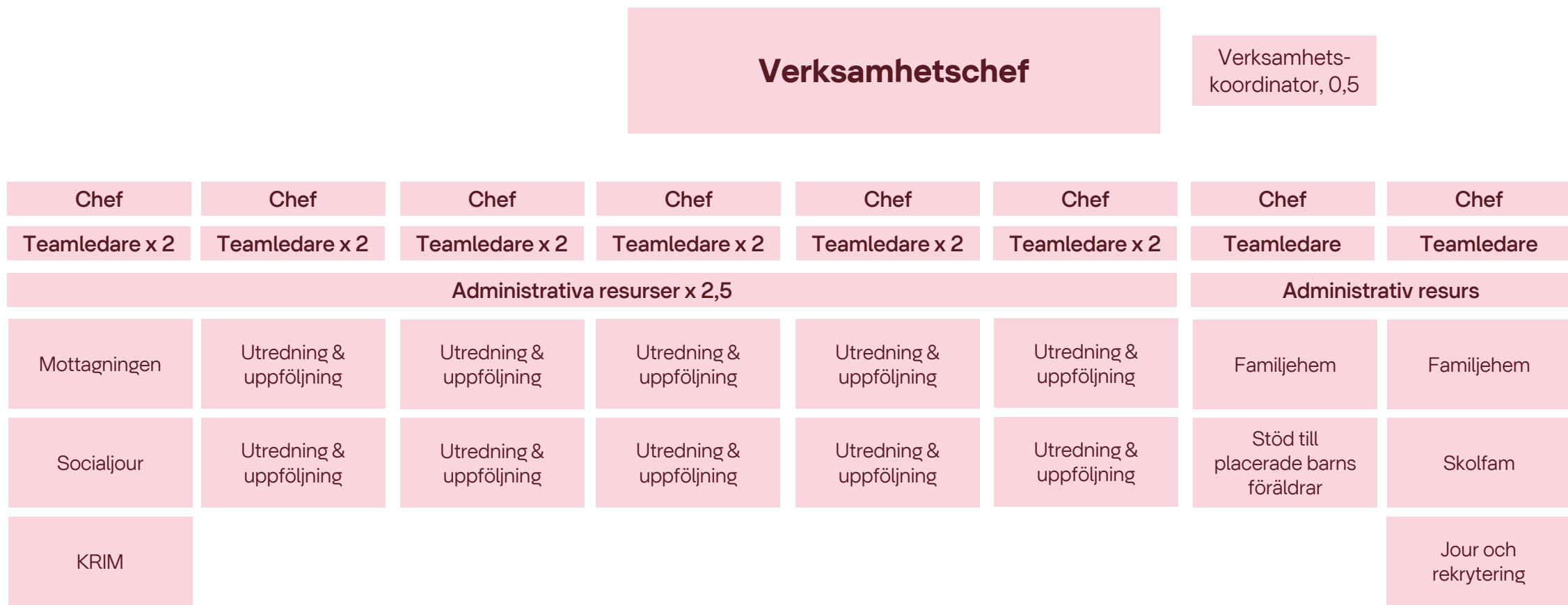


HELSINGBORG

Första linjen/insatser och service



Andra linjen/myndighet



Boende

Verksamhetschef

Metodstödjare

Verksamhets-
koordinator, 0,5

Chef

Chef

Chef

Chef

Chef

Chef

Chef

Administrativa resurser x 5

Teamledare

Teamledare

Maria Sol

Fenix

Hebsäckergatan

Carnot

Malmögatan

Stödboende
Barn och unga

Kristianstad-
gatan

Villan

Plutogatan BSS

Bostad först

Sköldenborg

Elineberg

Plutogatan 11

**Boende-
koordinator**

Natt-teamet

Boendestöd
för hyresgarantier,
kommunala
kontrakt och
träningsslägenheter

Sörengruppen
arbetsträning



HELSINGBORG

Möjlighetsbedömning



Möjlighetsbedömning

Förbättrad koncentration och fokus: Det blir bättre koncentration och fokus på arbetsuppgifterna tack vare den föreslagna organisationsförändringen.

Samlad stödfunktion: Organisationsförändringen kan skapa en samlad stödfunktion som kan bidra till en smidigare övergång till sociala tjänster i framtiden.

Bättre service och helhetsgrepp: Möjlighet att erbjuda bättre service och ha ett helhetsgrepp över verksamheten för alla åldrar.

Kontinuitet och kvalitet: Organisationsförändringen kan bidra till kontinuitet och högre kvalitet i tjänsterna.

Kostnadseffektivitet: Möjlighet att minska kostnaderna genom att undvika onödig byråkrati och administrativa hinder.

Tydlighet och struktur: Skapande av tydlighet och struktur i verksamheten för både medarbetare och stadens invånare.

Möjlighetsbedömning

Förbättrad samverkan och samarbete: Möjlighet till förbättrad samverkan och samarbete både inom och mellan verksamhetsområden.

Bättre tillgänglighet och väg in för stadens invånarna: Skapande av enklare och lättillgängliga vägar för stadens invånare att få hjälp och stöd.

Kompetensutbyte och lärande: Möjlighet till ökat kompetensutbyte och kollegialt lärande inom teamen.

Effektivare arbetsprocesser och kortare handläggningstider: Möjlighet att effektivisera arbetsprocesser och minska handläggningstiderna genom bättre samordning och samarbete.

Minskad risk för informationsförlust: Möjlighet att minska risken för informationen faller mellan stolarna genom en mer integrerad och samordnad struktur.



HELSINGBORG

Möjlighetsbedömning

Ökad samarbetspotential: Genom att arbeta i åldersblandade team kan det vara lättare att samarbeta och hitta lösningar, vilket kan gynna stadens invånare, där hela familjen omhändertas.

Effektiviseringsvinster genom resursfördelning: Genom administrativt stöd för att avlasta enhetschefer och teamledare, samt verksamhetskoordinatorer kan detta bidra till en mer effektiv verksamhet. Detta genom att frigöra tid för medarbetare att fokusera på sina kärnuppgifter.

Kompetensutveckling och lärande: Genom skapandet av åldersblandade och tvärprofessionella team, samt främja kollegialt lärande och utbyte av erfarenheter, får socialförvaltningens medarbetare möjlighet att utvecklas och förbättra sin kompetens.

Bättre stöd och tjänster: Genom att förbättra tillgängligheten och informera om socialtjänsten, samt genom att tillhandahålla administrativt stöd och utökade biståndslösa insatser, kan stadens invånare få bättre stöd och service.

Möjlighetsbedömning

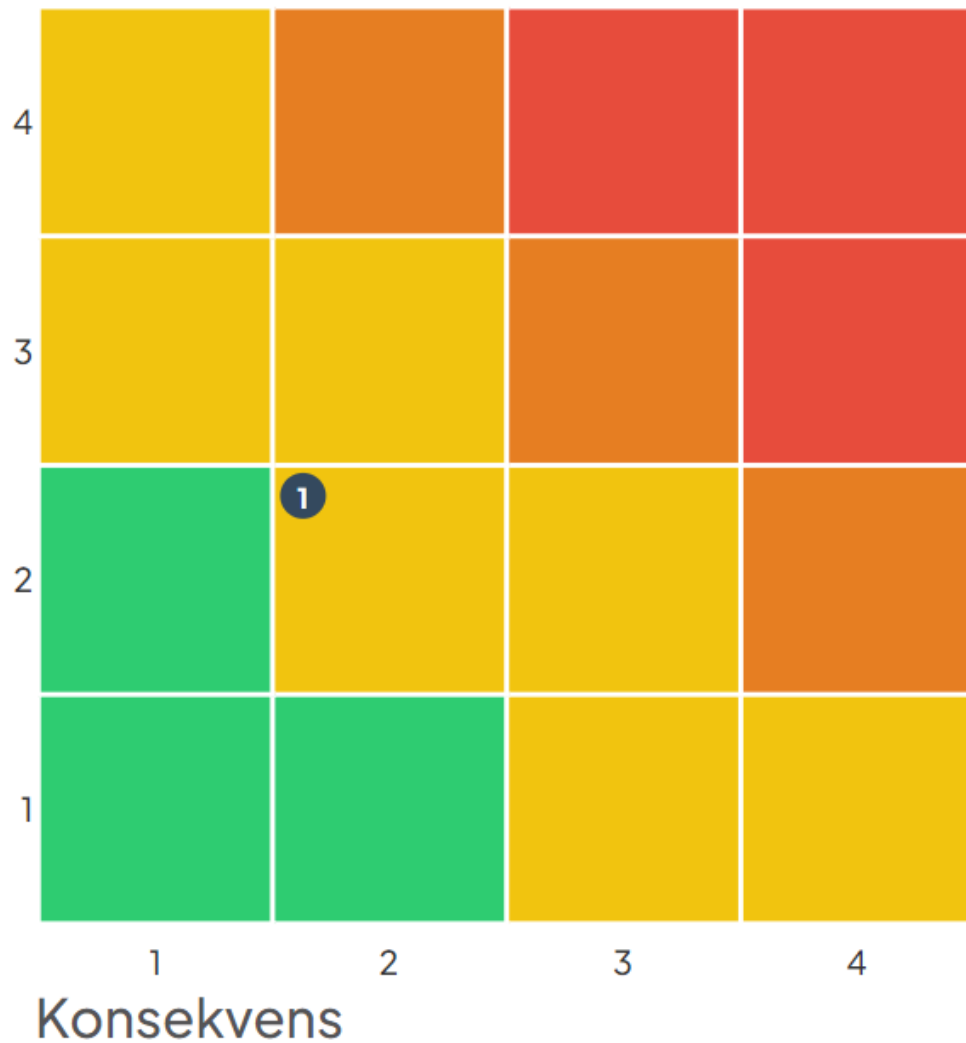
Möjlighet att minska konflikter och öka kvaliteten på utredningar och insatser: Genom att skapa tydligare ansvarsroller och förbättra resurstilldelningen kan man minska konflikter och samtidigt öka kvaliteten på utredningar och insatser.

Riskbedömning av arbetsmiljön





Sannolikhet



Åtgärda direkt

Åtgärda snarast

Åtgärda vid tillfälle

Ingen åtgärd för tillfället

| | Sannolikhet | Konsekvens |
|---|---------------------|------------|
| 4 | Nästintill säkert | Kritisk |
| 3 | Troligt | Stor |
| 2 | Möjligt | Marginell |
| 1 | Nästintill omöjligt | Omärkbar |



HELSINGBORG

Riskbedömning av arbetsmiljön

- Kommer registreras i Stratsys i efterhand
- Riskmatris sid. 23