



Minnesanteckningar från samverkansgrupp

Datum: 2025-02-26

Plats: Sof, Bredgatan

Ärendelista

Val av justerare

Daniel Ryderdal, AkademikerförbundetSSR och Denniz Karlsson,
Kommunal

Föregående mötesanteckningar

Inget att tillägga

Information

- Föredragningslista nämnden

Direktören går kort igenom ärenden till nämnden den 27 februari. Två av våra verksamhetschefer kommer att närvara för att berätta mer om sina verksamheter. Den stående punkten från direktören gällande info om vad som är på gång i förvaltningen, kommer denna gång att beröra kommunikation om mål och effekter kopplat till den nya lagstiftningen.

En IVO inspektion av HVB hem som berör både Socialförvaltningen och Vård- och omsorgsförvaltningen. Utredningen kommer dra i gång i mars.

Övriga punkter som kommer redogöras för är årsbokslut 2024, uppföljning av intern kontroll både innevarande, föregående och kommande år.

Gårdsförsäljning av alkohol ska vara klart den 1 juni, det pågår nu ett omfattande arbete att hantera tillstånd och utbilda gårdsförsäljarna.

- Presentation av Carina Ejdelind- utvärdering av omorganisationen

Carina presenterar hur hon tagit sig an utvärderingen där hon valt att börja intervjua ute i organisationen, och främst verksamheten, innan hon tar sig uppåt i organisationen till direktören. Syftet är att frågeställningarna ska kunna vara lite mer spetsiga när man väl sitter i intervjun med direktören. Carina vill gärna ha hjälp av facket att hitta medarbetare i organisationen som kan tänka sig att intervjuas.

Carina har fått ta del av förvaltningens medarbetarenkät och skulle vilja genomföra den igen som en pulsmätning och komplettera den med en enkät. Med det resultatet vill Carina sedan genomföra en workshop tillsammans med frivilliga deltagare.

SSR tycker det är ett bra förslag att fånga upp medarbetarna via enkät och workshop. Ofta är ledningsgrupper längre fram i tanken och man behöver vänta in medarbetarna och fånga upp deras perspektiv. SSR tillägger att det finns en risk i att ha för öppna grupper, det är lätt hänt att man "smittas" av andras uppfattning, man behöver få tid att fundera på egen hand också.

Carina efterlyser också att man delar med sig av goda exempel när man har lyckats med arbetet över verksamhetsgränserna.

Utredningen ska pågå till och med april så enkäten måste ut inom en snar framtid. Det är viktigt att enkätresultatet kan kopplas till vilket verksamhetsområde svaren kommer ifrån för att kunna förstå svaren.

Dialog

- Uppföljning intern kontroll (föregående år)

Gunilla redogör för uppföljningen, och bristerna handlar till stor del om barn i omplacering och det omfattande användandet av ordförandebeslut. Det är brister som förekommit i många år som vi som förvaltning måste få rätsida på. Detta är allvarligt och det kommer att behövas kraftfullare åtgärder än tidigare. Man vet ännu inte vilken åtgärd som kommer behövas men det ska utredas och löpande återkopplas till nämnden var tredje månad.

SSR lyfter att det finns brister i kompetensen hos dels teamledare och chefer för att kunna stötta på den nivå som behövs hos våra

handläggare. SSR lyfter också att tidigare hade man ett lärande-forum av Lex Sarah utredningar men att nu kommer det inte ut i organisationen. Arbetsgivaren tar detta till sig och berättar också att man håller på att se över strukturen för Lex Sarah-arbetet för att dels främja lärandet, dels förbättra processen.

- Rapport om åtgärder intern kontroll. Åtgärderna som hanterats under 2024 bygger på bristerna från 2023. En del av de åtgärder som identifierats har med anledning av den nya organisationen inte hunnits med. Den nya organisationen har inneburit en del kompetenstapp och som vi måste fånga i de nya rollerna.

- Årsredovisning och årsbokslut (föregående år)

Innefattar mål och ekonomisk redovisning. Utfallet för 2024 är minus 7.7 miljoner. I detta resultat ingår utökade kostnader med totalt 3,6 mnkr för skyddat boende enligt ny lagstiftning från 1 april 2024.

Personalkostnader har följts noga under 2024 och med anledning av det tuffa rekryteringsläget så har förvaltningen varit tvungen att ta in konsulter. Trots detta håller sig de totala personalkostnaderna, dvs. kostnader för både egen och inhyrd persona, inom beslutat budget.

Gunilla gör en kort redogörsele av måluppfyllelsen i årsbokslutet som handlar om nämndens mål från 2024.

- Dialog om process och ekonomi 2026 (nästkommande år)

På samverkan har det tidigare varit information om mål och ekonomi och nu ska vi ha dialog om detta. Den 19 mars är det en beslutsfråga. Gunilla berättar om nämndens mål, som går att läsa om i bilagan till dagens samverkan. SSR tycker det är ett mycket viktigt mål att vända sig till eleverna i skolan, men lyfter att det idag på socialförvaltning inte finns de insatser som behövs för att kunna hantera utmaningarna. Arbetsgivaren håller med om att det behöver utvecklas. Det som man gjort än så länge är att satsa på skolsociala-team och Stärka.

Planeringsanvisningarna innehåller även mål för ekonomin. Det är fortfarande en treårs plan för att kunna planera mer långsiktigt för ekonomin. De ekonomiska förutsättningarna förväntas bli bättre under 2025 och 2026 jämfört med 2024. Lönerörelsens kostnader vet vi inget om ännu då den inte är klar men SKR:s prognos är att det kan komma att kosta ca 3,5 %. Förslaget till ekonomisk tilldelning är en uppräknig på ca 2,5% per år och det innebär en ökning med totalt 50 mnkr under en femårsperiod.

- Kvalitetsrapport 2024 flyttas till både nämnd och FSG i mars

Beslut

Inga beslut