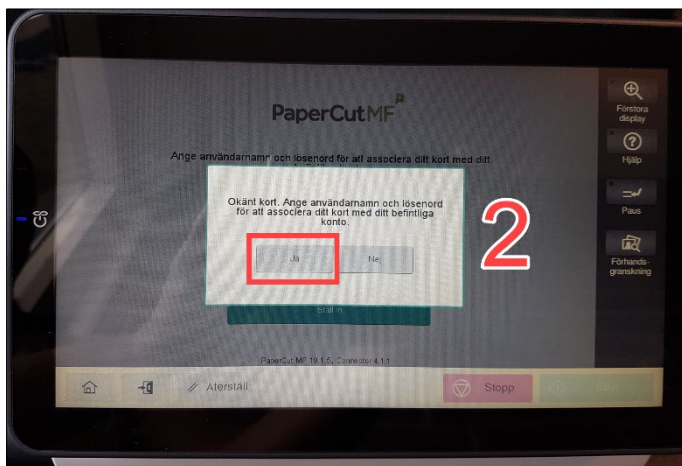

Handledning för Smart utskrift

Registrera din tagg

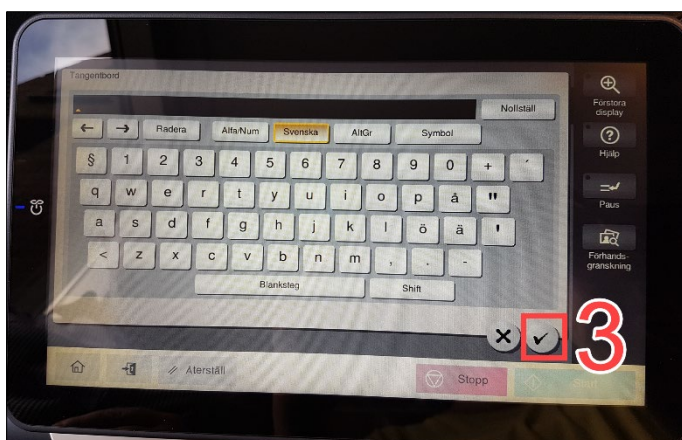
För att kunna skriva ut med Smart utskrift behöver du först registrera din tagg mot kopianern.



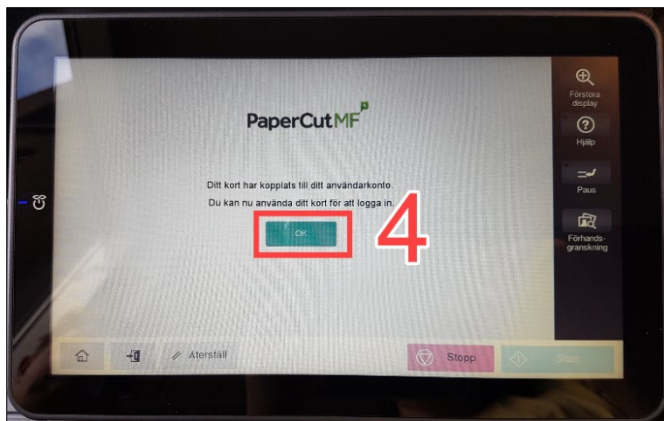
1. Placera din tagg mot "läsaren" (1).



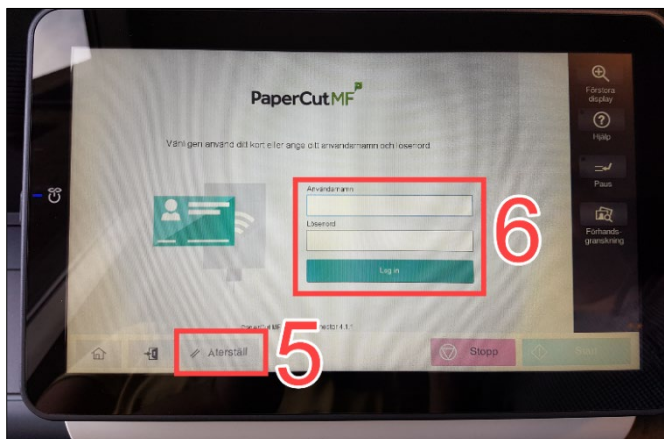
2. Klicka på "Ja" (2) i dialogrutan.



3. Ange ditt användarnamn och lösenord (samma inloggning som in i din dator, ex. KaKu1000 och lösenord) och klicka på bocken (3) när du är klar.



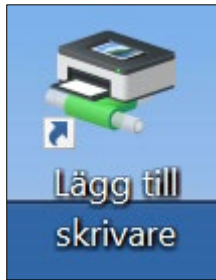
4. Klicka på "OK" (4).



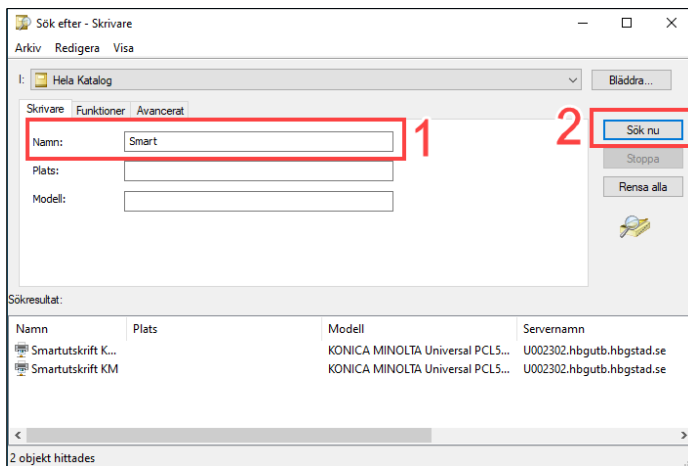
5. Klicka på "Återställ" (5) och logga sedan in med ditt användarkonto (6).

Eftersom nyare taggar kan innehålla två typer av koder, kan du behöva göra registreringen en andra gång. Det är nämligen slumpmässigt vilken av koderna på taggen som avläses.

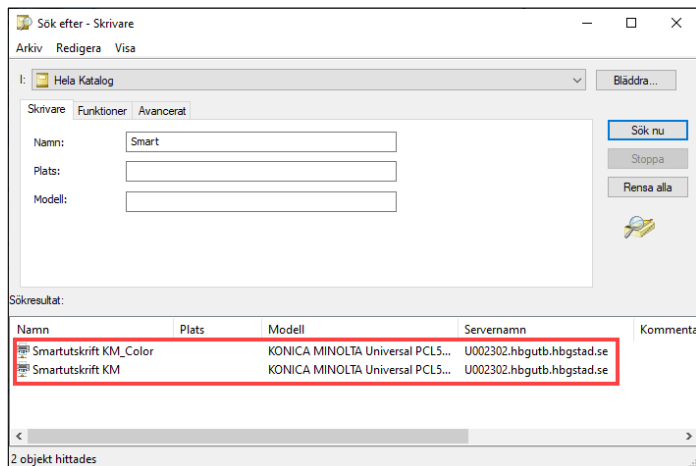
Lägga till Smart utskrift i datorn



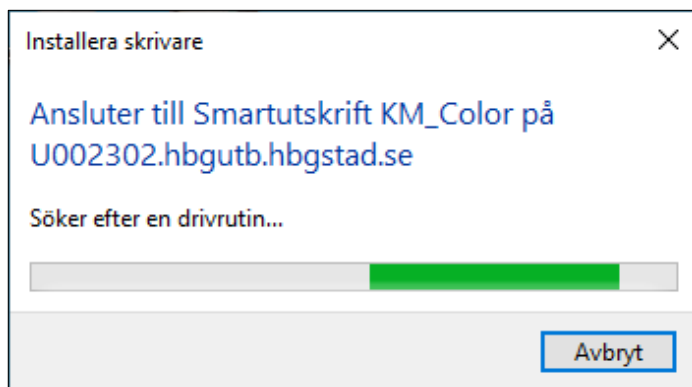
1. Klicka på ikonen "Lägg till skrivare" som du hittar på skrivbordet.



2. Skriv "Smart" i fältet "Namn" (1) och klicka på "Sök nu" (2).

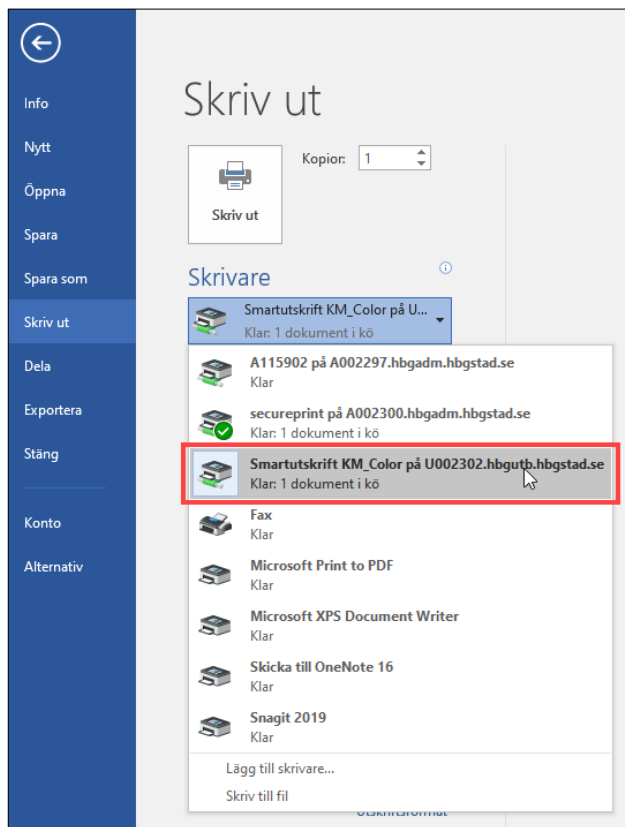


3. Då får du två val. "Smartutskrift KM_Color" ger färgutskrift som standard. "Smartutskrift KM" ger svartvit utskrift som standard. Dubbelklicka på den som du vill installera. Det går bra att installera båda.



4. Denna ruta visar att kopian installeras på din dator. När installationen är klar försvinner rutan automatiskt. Då kan du skriva ut med smart utskrift (ersätter "säker utskrift").

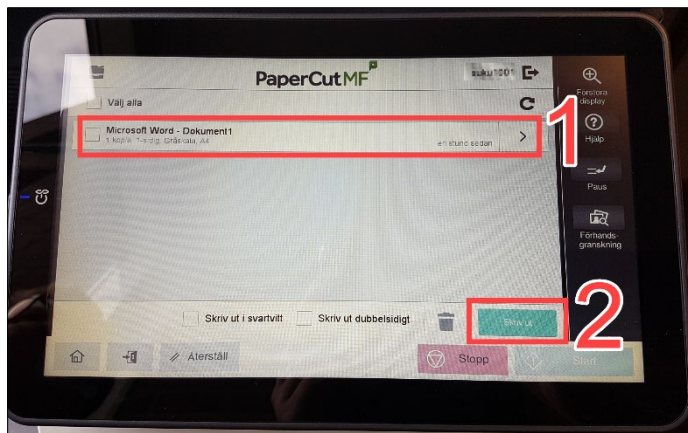
Skriva ut med Smart utskrift



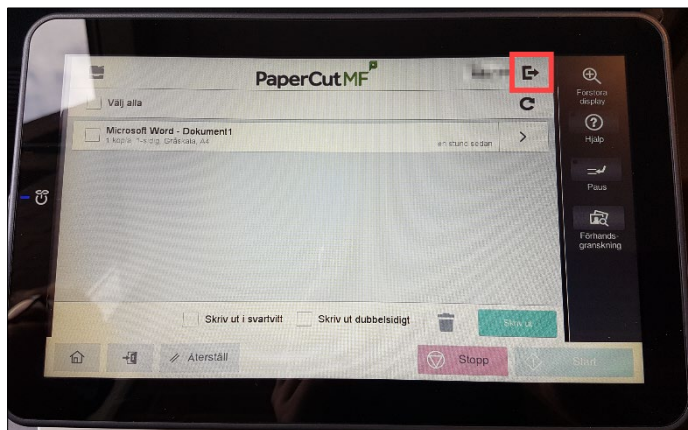
1. För att skriva ut med smart utskrift väljer du "Smartutskrift KM_Color" eller "Smartutskrift KM" beroende på vad du har valt att lägga till.



2. Gå sedan till en kopiator och sätt din tagg mot läsaren. Har du inte registrerat din tagg tidigare, se kapitel "Registrera din tagg".

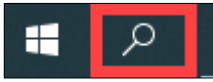


3. Markera det du vill skriva ut och klicka på "Skriv ut".

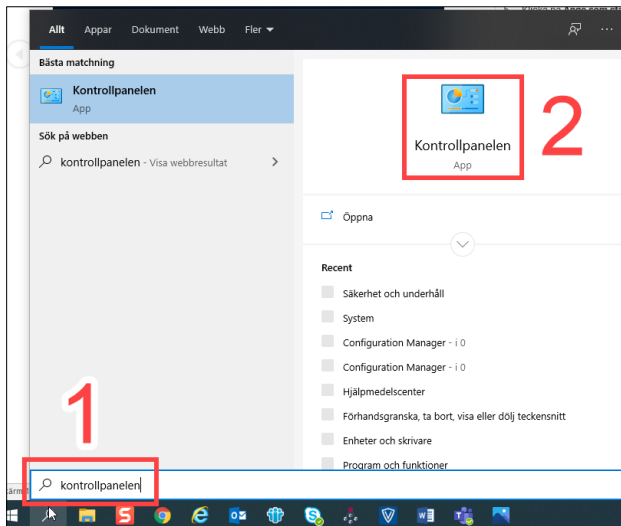


4. Logga ut när du är klar.

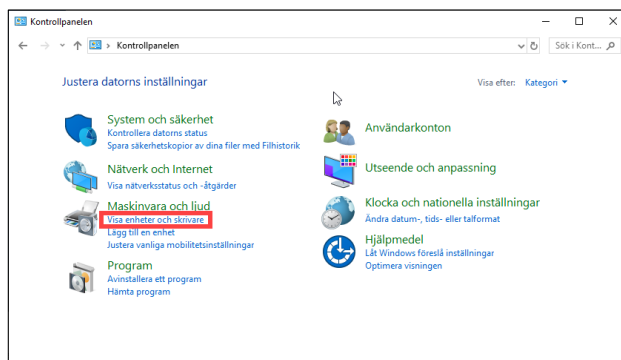
Välja Smart utskrift som standardskrivare



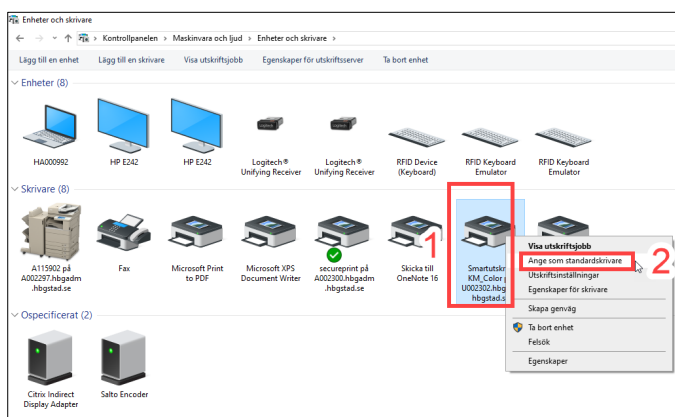
1. Klicka på sökikonen.



2. Skriv "kontrollpanelen" (1) och klicka sedan på "kontrollpanelen" (2).



3. Klicka på "Visa enheter och skrivare".



4. Högerklicka på "Smartutskrift" (1) och välj "Ange som standardskrivare" (2). Här kan du även välja att ta bort "Secureprint" om du inte vill ha den kvar i listan. Secureprint kommer att fasas ut och i takt med att ombyggnationen färdigställs.