



Helsingborgstads skolors ledningsgrupp

Tisdagen den 27 maj 2025, 12-16.00

Plats: Jupiter

Deltagare LG: Tony Mufic, Peter Abrahamsson, Maria Boman Hansson, Karin Gerken, Lila Ericsson, Eva Koltai Arthursson, Susanne Lundberg, Cecilia Wickenberg Rosengren, Thomas Karlegatt, Mats Nilsson,

Styrgruppen: Birgitta Forssman, Elisabeth Svenningsson, Annette Holm Persson

Frånvarande: Maria Holm, Susanne Fras, Annacarin Jendland

Mötesanteckningar

BESLUT

Inga beslutspunkter

INFORMATION

1. Incheckning

2. Information från systergrupper

Styrgruppen behandlade följande frågor:

- Interpellationsdebatt i kommunfullmäktige om avgiftsfri skola.
- Upphandling av IT-system för att förenkla tilldelningen av plats för elever under pågående termin.
- Förvaltningens regler om publicering av bilder av barn och elever. Det har inkommit synpunkter att dessa blivit långtgående och upplevs begränsande i vissa fall. Frågan kommer att ses över igen längre fram.
- För få sökande till naturvetenskapsprogrammet på Olympiaskolan. Programmet startar inte till hösten.
- Ekonomiska läget gynnsammare än tidigare. Möjlighet att utöka skolpengen under året undersöks.

3. SG+LG med fokus på Verksamhetsplan

Lila går igenom vilka ändringar som gjorts sedan verksamhetsplanen för HSS diskuterades förra gången. Gruppen diskuterar innehåll och ändringsförslag. Vissa ändringar kommer att göras i innehållet. Beslut om verksamhetsplanen ska fattas under juni månad. Ett stödjande bildspel ska tas fram.

4. Ställningstagande kring olika funktioner i Unikum inför kommande upphandling (Tony)

Förvaltningen står inför kommande upphandling av olika verksamhetsstödjande system. De olika systemen bör ses i ett sammanhang eftersom det finns vissa överlappningar. Det är även aktuellt att undersöka hur användningen av systemen, bland annat Unikum, utvecklats över tid samt hur väl det stödjer lärarnas arbetssätt. I detta ingår även att se över hur de krav som förvaltningen ställer stämmer överens med krav i lagstiftning, till exempel när det gäller hur ofta bedömningar ska göras och kommuniceras.

Under ledningsgruppsmötet diskuteras dessa frågor gruppvis.

Tony ger verksamhetschefer i uppdrag att enas om ställningstagande i de olika vägvalsfrågor som finns angående Unikum. Ställningstagandet ska meddelas Tony senast 10 juni.

5. Återrapportering från gruppen teamet SFF Alla chefer (Maria B H, Cecilia)

Maria och Cecilia presenterar det uppdaterade förslaget om gemensamma regler för hur vi ska arbeta i teamet för alla chefer. Teamet är tänkt som en informationskanal, inte en samarbetsyta. Den information som läggs i teamet ska rikta sig till chefer. Teamet ska vara den primära informationskanalen vilket innebär att e-post bara används i undantagsfall. E-post för att påminna om att information finns i teamet bör upphöra.

Det beslutas att reglerna gäller från och med 1 augusti.

6. Kort information

Två uppdrag i budget 2026 - Tony tillsätter två arbetsgrupper för ht-25 (Tony). Kommunfullmäktige förväntas, i budgetbeslutet i juni, avsätta medel för införande av akutskola samt ge BUN i uppdrag att ta fram gemensamma ordningsregler i grundskolan. Två arbetsgrupper bildas som kommer att arbeta med genomförandet av respektive fråga.

RISE partnerskap - (Cecilia & Susanne F)

Beslut är fattat om att SFF inte går in i det utforskande partnerskapet med RISE i nuläget. Under ledningsgruppen planeringsdagar i augusti ingår AI-utbildning som en del. Då kommer vi även diskutera vilket stöd som behövs för att utveckla kompetensen i dessa frågor.

Förslag på grundskolevalskampanj – Go/No go? Vilken målgrupp? (Maria B H)

Maria förtydligar det förslag som presenterades vid förra ledningsgruppsmötet. Förslaget är att alla barn i staden som ska börja får ett "börja-skolan-pyssel". Barn som går i de kommunala skolorna får dessutom en bok och en gymmapåse (fristående kan beställa). Tryckt och digitalt infomaterial ingår också. **Ledningsgruppen ger ok till förslaget.**

Tre verksamhetschefer är klara med sin skolledarutbildning.

Under utbildningen har de arbetat med olika verksamhetsanknutna utmaningar. Verksamhetscheferna uppmanas att informera om resultatet av arbetet under kommande ledningsgruppsmöte (hösten -25).

Susanne L informerar att beslut om Legilexi är fattat.

Från och med hösten -25 kommer det vara obligatoriskt att använda Legilexi för att följa läsprogression hos elever som börjar i årskurs 1. Nästa höst omfattas både åk 1 och åk 2, dvs fler årskurser kommer att omfattas efter hand.

7. Utcheckning