



Helsingborgstads skolors ledningsgrupp

Tisdagen den 7 nov 2023, 12.00–16.00

Plats: Jupiter

Deltagare LG: Tony Mufic, Peter Abrahamsson, Thomas Karlegatt, Susanne Fras, Karin Gerken, Mats Nilsson, Lila Ericsson, Eva Koltai Arthursson, Susanne Lundberg, Maria Boman Hansson, Annacarin Jendland, Cecilia Wickenberg Rosengren

Styrgruppen: Maria Holm, Birgitta Forssman, Annette Holm Persson, Elisabeth Svenningsson

Frånvarande:

Mötesanteckningar

BESLUT

Inga beslutspunkter

INFORMATION

1. Incheckning

2. Återkoppling från systergrupper

Inget innovationsråd denna vecka på grund av sjukdom.

Verksamhetschefer: Enheterna har stort fokus på den ekonomiska planeringen inför 2024. De ekonomiska förutsättningar som gäller inför 2024 kommer vara tuffare för några enheter än för andra.

Eva: Förra veckan hölls ett info-möte om ANDT i staden. Ämnet är högaktuellt på grund av narkotikarelaterade problem som accelererar i samhället. Kommer att bli ett ytterligare tillfälle att ta del av detta.

Eva: Det pågår ett arbete för att utveckla samarbetet mellan förskolorna och socialtjänsten. De tankar som finns kommer att beskrivas i en rapport som är tänkt att vara klar i december. Det finns behov av att förankra och sprida innehåll till berörda.

Karin: Staden kommer att byta både löne och anställningssystem nästa år. Detta är en relativt stor omställning som behöver planeras och genomföras.

Det finns även ett beslut i staden att systemet Stratsys framöver ska användas för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Det kommer att innebära förändringar för enheterna, men ännu oklart hur stora. En fråga är hur mycket som behöver vara lika och hur mycket som kan vara olika. Karin återkommer till ledningsgruppen i frågan. Information sker när planeringen kommit längre.

Karin informerar om läget i löneöversynen.

3. LG + SG med fokus verksamhetsplan

- Förslag till nya föreskrifter om SKA-arbetet, (Elisabeth)
- Kort reflektion samt överenskommelse från VDH , Lila
- VP-uppdrag Närvaro, aktuellt läge, Peter och Lotta E
- Avstämning av utkast till kvalitetsrapporter för Gr och Gy , Cecilia, Peter, Susanne och Lila

Elisabeth redogör för förslaget till nya föreskrifter för SKA-arbetet från Skolverket. Helsingborg är en av få remisskommuner. Innebär en skärpning av regelverket kring SKA-arbetet, med många krav. Genom förtydliganden kommer Skolinspektionen kunna vitesförelägga enheter och skolhuvudmän som inte lever upp till kraven. Arbetsmarknadsförvaltningen tar fram förslag till svar för vuxenutbildningen. Kommunstyrelsen kommer att skriva ihop det slutliga remissvaret.

Lila går igenom vilka överenskommelser som gjordes under VDH. Vissa har förtydligats avseende tid och ansvarig person.

Peter och Lotta Erngren (Elevhälsan) beskriver hur närvaro-arbetet ska fördjupas. Första steget är att göra en aktualiserad nuläges-analys. I nulägesanalysen ska olika delar av närvaroarbetet beskrivas och bedömas. Nulägesanalysen ska vara klar till den 8 december. Därefter fattas beslut om nästa steg. Arbetet med att öka närvaron sker inom ramen för ett projekt med utbildningsdirektören som beställare.

Cecilia redogör för innehåll och slutsatser i kvalitetsrapporterna för ISH och gymnasiet. Rapporterna kommer presenteras för nämnden nästa vecka och beslut fattas i december.

Peter och Susanne L redogör för innehåll och slutsatser i kvalitetsrapporten för grundskola. Rapporterna kommer presenteras för nämnden nästa vecka och beslut fattas i december.

4. Kort, kort

- **Karin återkopplar efter inventering med avd. Admin/Jur gällande grupper på teams ex. KoM, vaktm/skolassistenter mm**

Karin har haft i uppdrag att inventera om det finns grupper utöver chefskollektivet som har behov av en gemensam teamskanal för informationsspridning. Inventeringen visar att skoladministratörer är en sådan grupp. Idag finns två olika kanaler riktade till skoladministratörer, dessa kommer att slås ihop till en. HR kommer att ansvara för teamet (hålla behörigheterna uppdaterade).

En annan fråga som dykt upp är vilka regler som ska gälla för den teamskanal för chefer som bildats. Tanken är att kanalen ska användas för information som ska gå ut till alla chefer, men ibland finns det information som bara ska nå vissa chefer. Hur ska man "tagga" upp informationen då? Och när ska man använda kanalen och när ska man använda chatten? Maria och Marie får i uppdrag att jobba vidare med vilka rutiner och förhållningssätt som ska gälla löpande. *När ska detta vara klart?*

- **Thomas och Susanne återkopplar kring uppdraget gällande rektors delaktighet.**

I samband med SBS-arbetet framkom att rektors/biträdande rektor delaktighet behöver öka. Verksamhetscheferna har därför tagit fram ett förslag till förhållningssätt som de kan utgå ifrån för att öka delaktigheten. Berör även ledningsgruppen. Förhållningssättet innehåller både principiella och "tekniska" frågor. Förslaget ska beredas vidare med rektorer. Sedan återkomma till ledningsgruppen.

- Maria informerar att nya webbsidor för grundskolorna kommer att publiceras 13 november.

5. Summering och utcheckning