



Helsingborgs stads skolors ledningsgrupp

Tisdagen den 26 jan, 13.00 -16.00

Plats: Via Teams

Deltagare: Tony Mufic (TM), Peter Abrahamsson (PA), Anci Cederqvist (AC), Thomas Karlegatt (TK), Mats Nilsson (MN), Lila Ericsson (LE), Susanne Fras (SF), Christian Olsson (CO), Maria Boman Hansson (MBH), Matz Ingvarsson (MI), Lolitha Nilsson (LN), Karin Gerken (KG), Agneta Gullstrand (AG), Marie Krantz (MK) sekr.

Mötesanteckningar

Information

1. Information från styrgruppen

- Bokslut 2021 – Bättre resultat än prognos som delvis beror på pandemin som gjort att en del kostnader uteblivit. Ex. minskad användningen av vikarier, stadsbidrag för sjuklöner samt på grund av problem med leverans av digitala verktyg så har dessa kostnader också uteblivit.
- Genomgång av medskick till motion om intraprenad.
- IDEA – Ett stadsövergripande samarbetsprojekt där SFF, SOF och AMF samarbetar kring gemensamma ytor på Drottninghög för att knyta samman olika behov i den kommunala organisationen.
- Överklagande Ridgymnasiet - Handlar om jämförelser mellan interkommunal ersättning. Nya inriktningar kommer till hösten och inför detta behöver nya beslut fattas i nämnden.
- Projekt Havotek i H+ området/Oceanhamnen – Ett byggprojekt där man vill lyfta fram havet och önskar involvera SFF. Ytterligare utredning krävs för att SFF ska kunna ta ställning till Havoteket.
- Projekt Närlunda förskola - Arbetet med ny förskola på Närlunda är pausat tills vidare och man kommer göra en ny upphandling.

2. Prioriteringar för 2021

Föredragande: Tony Mufic

I prioriteringarna för 2021 har Tony utgått ifrån input från LG, FSG samt från SLF. Utifrån detta har prioriteringar delats in i två delar.

1. Organisatoriskt - Vårt förhållningssätt
2. Uppdatering och översyn av uppdragen i verksamhetsplanen (VP)

Prioriteringar – vårt förhållningssätt

- Förvaltningarnas grunduppdrag skall levereras, verksamhetsplanerna skall omsättas med de politiska inriktningarna involverade. Vi skruvar i "huret" på förvaltningsnivå.

- Ett H22 City Expo i världsklass skall levereras. Vi skall maximera värdet av den innovationssatsning vi gör. Kommer anställa en projektledare för detta.
- Det finns hinder och möjligheter i en pandemi med effekter långt längre än vad pandemin kommer att pågå. Vi skall ta vara på våra lärdomar och erfarenheter.
- Nära ledarskap och lyhördhet. Chefer behöver prioritera det nära ledarskapet. Det i sin tur kan leda till en utveckling som vi annars inte hade fått till stånd. I ledarskapet ligger också att vara lyhörd och flexibel. Då är det lättare att prioritera efter hand.
- Samverkan för bästa skola. SBS kan ge draghjälp till att lösa knutar som rör processer och strukturer. Kan även vara till stöd i krisarbete.

Uppdatering av verksamhetsplanens (VP) uppdrag - Förhållningssätt inom HSS

- VP-uppdragen fortsatt viktiga, men anpassningar kan behövas
- VP-uppdragen: Sakta in eller öka takt dock INTE stanna upp.
- Tillskott av medel 2021: Finns möjlighet att tänka nya (tillfälliga) lösningar
- Förvaltningen behöver ha förståelse för det läge skolor befinner sig i:
 - Inte sänka krav men acceptera att vissa saker kan ta längre tid
 - Vara extra lyhörda för behov av stöd
 - Se över planeringen så vi inte belastar enheterna vid fel tidpunkt eller på ett onödigt betungande sätt
 - Var kreativ. Kan vi göra annorlunda i vårt sätt att leda, styra och stödja – och ändå uppnå samma effekt?

Tidplan genomgång av VP uppdragen - Uppgifter

- Översyn/uppdatering av respektive VP-uppdrags nulägesanalys utifrån ändrade förutsättningar. **Ansvarig verksamhetschef ser till att förslag skickas till Tony inom 1 vecka (2 feb)**
- Gemensamt förslag till prioriteringar mellan och inom VP-uppdragen. **Denna del ansvarar verksamhetscheferna gemensamt för att de blir gjorda.**
- **Förslaget** går igenom tillsammans med utbildningsdirektör som fattar beslut. **Kommunicering på ledningsgruppsmöte 9 februari.**

3. Grupparbete - Vilka är mina viktigaste insikter från 2020 som jag tar med mig under 2021?

- **Personligt** (om mig själv, beteenden, värderingar, tankar, känslor, mitt ledarskap)
- **Organisatoriskt** (om verksamheten, organisering, arbetsformer, prioriteringar)

4. Kort, kort information

Information om var vi befinner oss i arbetet med Teams (Charlotte Anderberg)

- Staden ska över till en ny plattform (Microsoft365) med olika verktyg där bland annat Teams ingår. Flytten kommer innebära en total förändring av standardtjänster för PC ex. lagring kommer framöver ske i molntjänst.
- Tidplan: 2021- Teams till alla under feb/mars + att andra funktioner blir tillgängliga för samarbeten inom staden. Även mejlen kommer flyttas över till molnet. Under 2022 kommer man flytta hela stadens H: och G: katalog till molnet och rulla ut Office apps.
- Det är flera parallella processer som pågår just nu och utbildning är en av dem.



- Fas 1 – Under v 6-7 Coachutbildning för de som är utsedda till Teams coacher, från Mars utbildning för övriga slutanvändare
- Fas 2 - Förskolor och skolor
- Kommunikation – Viktigt med gemensam och tydlig kommunikation i staden och att avgränsningar Google vs. Teams tydliggörs.
- Betänkande kring informationshantering är en stor och viktig del man ser över just nu, att riktlinjer för säkerhet och informationshantering tas fram.
- Tvåfaktorsinloggning – Beslut är taget om att tvåfaktorsinloggning kommer krävas på enheter utanför stadens nätverk.

Information kring kartläggningen av digitalisering (Susanne Fras)

- Kartläggning inom SFF pågår där man tagit hjälp av företaget Foxway för att kartlägga behov inom förvaltningen vilket är viktigt då vi kommer satsa extra pengar på digital utrustning inom SFF.
- Övergripande mål för 2021 är att 1. Klara av digitala nationella prov, 2. Att det ska vara likvärdigt oavsett förutsättningar.

SBS- återkoppling uppstart med Umeå Universitet (TM, TK, PA, LE)

- Ett uppstartsmöte med Umeå universitet har genomförts där syftet var att hitta kopplingar inom verksamheterna och se till att skapa en gemensam bild av vad som ska genomföras.
- I arbetet har vi säkerställt att man sammankopplar huvudman och skolorna för att inte skapa ett glapp. Jaana och Lila kommer delta som huvudmannarepresentanter på alla möten så att kommunikationen ska fungera i alla led.
- Lila kommer ha en samverkande roll i arbetet då det är viktigt att vi kopplar in det i vårt systematiska kvalitetsarbete (SKA).
- På kommande möten arbetar man vidare med insatserna.

Vid anteckningarna/Marie Krantz

