



Skapa mall för NP i Trelson

Mallar som ska finnas beroende på skolform:

Skapa NP för Sv (skriftlig del) åk 6, 9 och gy

Skapa NP för SvA (skriftlig del inkl Lexin) åk 6, 9 och gy

Skapa NP för Engelska (skriftlig del) åk 6, 9 och gy

OBS! Blanda inte elever i ett prov för Sv/SvA då det inte framgår i ett anonymiserat prov vilket ämne/kurs eleven läser.

Läraren eller annan ansvarig ändrar sedan *namn på provet* enligt standard:

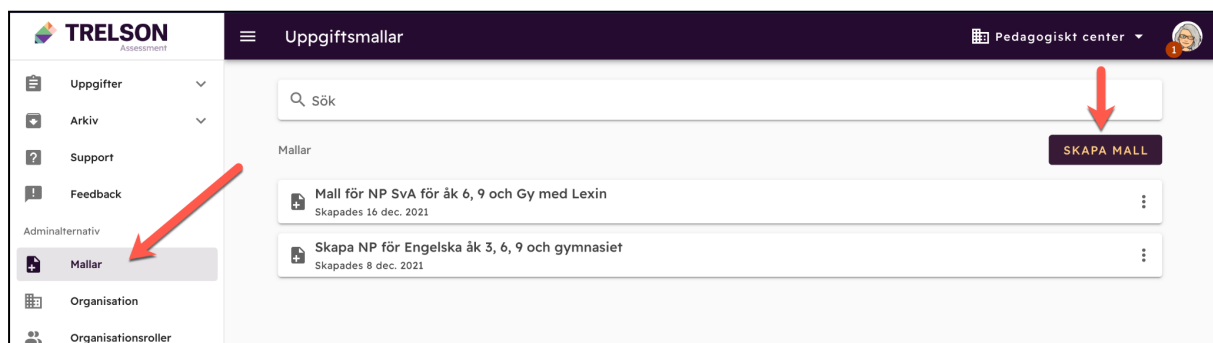
NP Ämne Åk Skola(kod) Grupp/Klass År.

Exempel på namngivning:

“NP Sv åk 9 Ry 9 grön 2022”, “NP SvA åk 9 Ry 9 grön 2022”, “NP Eng åk 9 Wi 9m 2022”

Skapa mallar

För att skapa en mall i Trelson behöver du stå på Provmallar i vänstermenyn. Klicka sedan på SKAPA PROVMALL.



Det finns ett antal möjliga inställningar ni kan göra beroende på vad som fungerar bäst för er. Vissa inställningar *ska vara låsta* då de är ett krav för NP.

- Anonyma inlämningar - här *ska* hänglåset vara “låst” som bilden visar och ni ska ha valt att anonymisera inlämningar.
- Att lämna in automatiskt när provet slutar är kanske ett bra standardval för er, men det kan vara så att ni vill låta den som skapar provet från mallen ändra inställningar = hänglåset “upplåst”.

Skapa uppgiftsmall

Namn
 Skapa NP för Sv (skriftlig del) åk 6, 9 och gy

☒ **Anonymisera inlämningar**
 Anonymiserade inlämningar skapas i Google Drive 45 minuter efter deadline för uppgiften

☒ **Lämna in automatiskt vid deadline**
 Eleverna kommer annars att kunna fortsätta efter deadline

Skapa en kalenderhändelse

☐ **Bjud in alla elever och lärare**
☐ **Tidsgräns** _____ minuter
Gräns innan automatisk inlämning av elevens uppgift

☐ **Omedelbara resultat**
Låt elever se resultatet före provets slutdatum
☐ **Anonymisera lärares feedback**
Visa inte identiteten på de lärare som gav feedback om provet

☐ **Visa endast slutresultat**
Visa inte resultat per fråga för eleverna
☐ **Publicera resultat manuellt**
Dölj resultat och feedback för eleverna tills det publiceras manuellt

Som säkerhet är det bra att välja att kräva pin-kod för alla delar av provet. PIN för att återuppta prov är obligatoriskt sedan 2023.

Säkerhet

PIN-koder som ska krävas

- ☒ PIN för att starta
- ☒ PIN för att återuppta
- ☒ PIN för att lämna in

Vilka provklienter ni ska tillåta beror på vilka digitala enheter era elever använder. Lägg märke till att funktionen *vitlista webbsidor* t ex Lexin för SvA, endast fungerar för Kiosk-app (Chrome OS). Ska SvA-elever genomföra prov med Lexin behöver de använda Chromebook.

Säkerhet

PIN-koder som ska krävas

☒ PIN för att starta ☒ PIN för att återuppta ☒ PIN för att lämna in

Tillåtna säkerhetsklienter

- ☒ Kiosk-app (Chrome OS)
- ☒ Safe Exam Browser (Windows/macOS)
- ☐ Proctor (Chrome OS)
Denna klient kan inte användas i kombination med andra klienter
- ☒ iPad app
- ☐ Osäkert läge (Webbläsare)
Elever kommer att ha obegränsad tillgång till webben och andra appar med denna klient

Hjälpmedel ?

Stavningskontroll
 Svenska

Text till tal
 Svenska

Tal till text
 Avstängt

Se nedan vilka olika hjälpmedel som är tillåtna i respektive NP. Vissa inställningar ska låsas i mallen, t ex tillåten stavningskontroll för prov i Sv och SvA i åk 6, 9 och Gy och ej tillåten i Sv åk 3. Men beroende på om ni vill skapa separata prov för de elever som behöver Text till tal eller om det ska tillåtas för alla (med risk för oljud om hörlurar inte används) kan inställningen vara låst eller möjlig att ändra i mallen.

Tänk på att om hörlurar ska användas behöver de anslutas innan eleven går in i det nedlåsta provläget.

Hjälpmedel i olika provdelar

Prov	NP Sv/SvA åk 6, 9 och gy	Sv/SvA åk 3	Engelska åk 6, 9 och gy
Elevens resurser och verktyg	Text till tal Stavningskontroll	Text till tal	Text till tal

När dessa inställningar är klara kan ni SKAPA mallen.

Fler inställningar

Under inställningar väljer ni var elevlösningarna ska sparas. Det enklaste valet är att skrivningarna samlas i en mapp på ansvarig lärares Google Drive.

Alternativet är att välja att alla prov samlas i en delad enhet och då behöver ni välja ett konto som blir ansvarigt för enheten samt göra flera inställningar för vilka rättigheter andra användare ska ha.

Om lärare vill sambedöma digitalt på er skola är det enklast att de själva har rättigheter att hantera sina prov och kunna ge kommentarsrättigheter till sambedömaren. *Elevlösningar får inte skickas med e-post.* Till sambedömningsträffar på Pedagogiskt center ska elevlösningarna skrivas ut och tas med.



INSTÄLLNINGAR	MODULER (1)	RESURSER (0)
Lagringsutrymme för uppgifter		
Lärarens Google Drive		
Inkluderade fält i sidhuvudet för inlämnade dokument		LÄGG TILL FÄLT

Ni kan också ändra standardinställningarna för vad som ska visas i sidhuvudet och ändra radavstånd i alla inlämnade dokument.

Med standardinställningar kommer sidhuvudet att visas t ex så här när eleven är anonymiserad:

Uppgift: NP Engelska 6 2022 grön

Modul: NP Engelska 6 2022 grön

Lärare: Jenny Jonsson <jejo1008@utb.helsingborg.se>

Elev: 99F685

Klient: Kiosk-app (Chrome OS)

Inlämningsdatum: 28 jan. 2022 13:05:51 (Tidszon: Europe/Stockholm)

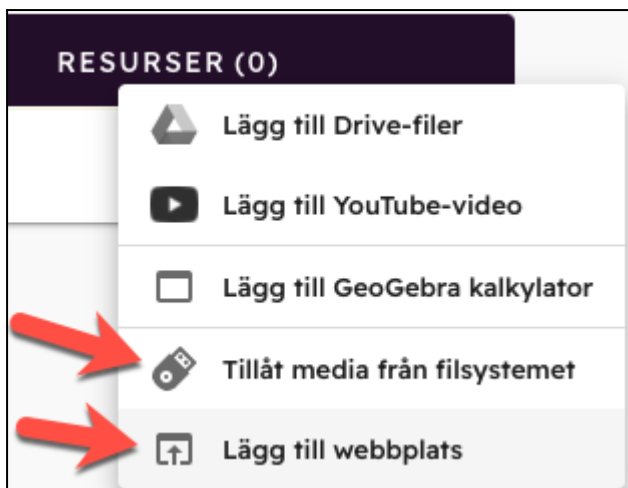
Ord: 13, Tecken (utan blanksteg): 121

Under Moduler finns automatiskt en skrivyta för NP. Möjligheten att lägga till modul ska vara låst i mallen. Det kan vara en bra idé att ändra modulens namn i mallen, annars får skrivuppgiften samma namn som provmallen.

INSTÄLLNINGAR	MODULER (1)	RESURSER (0)
Moduler		LÄGG TILL MODUL
NP för Sv 2022 Skrivyta		  

Under Resurser kan ni vitlista t ex Lexin för SvA *om era elever använder Chromebooks*. Här går det också att tillåta att elev använder USB för uppläsning av text. Anvisningar för hantering av ljudfiler finns i läarmaterialet till de nationella proven.





Läs mer om att låta elever lyssna på [ljudmaterial via USB-minne här](#).

När alla inställningar är klara behöver ni spara mallen.

A screenshot of a settings page for 'Skapa NP för Sv (skriftlig del) åk 6, 9 och gy'. The page has a dark header and a light body. It contains several sections: 'Namn' with a lock icon, 'Anonymisera inlämningar' with a lock icon and a checkbox, 'Lämna in automatiskt vid deadline' with a lock icon and a checked checkbox, 'Bjud in alla elever och lärare' with a lock icon and a checkbox, 'Tidsgräns' with a lock icon and a dropdown menu, 'Omedelbara resultat' with a lock icon and a checkbox, 'Anonymisera lärares feedback' with a lock icon and a checkbox, 'Visa endast slutresultat' with a lock icon and a checkbox, and 'Publicera resultat manuellt' with a lock icon and a checkbox. There is also a 'Säkerhet' section with 'PIN-koder som ska krävas' and 'Tillåtna säkerhetsklienter'. At the bottom, there are tabs for 'INSTÄLLNINGAR', 'MODULER (1)', and 'RESURSER (1)'. The 'MODULER (1)' tab is active, showing a list of modules with a 'LÄGG TILL MODUL' button.

För att användare på er skola ska kunna använda mallen behöver den aktiveras

A screenshot of a section titled 'Inaktiverade mallar'. It shows a template card for 'Skapa NP för Sv (skriftlig del) åk 6, 9 och gy' with a subtext 'Skapades 29 juni 2023'. To the right of the card is a red arrow pointing to a button labeled 'AKTIVERA MALL'.

När läraren skapar provet behöver hen ändra namnet, lägga in start- och sluttid och skapa pinkoder innan det går att spara och lägga till elever.

 Observera att anonyma inlämningar inte visas i Google Drive förrän 45 minuter efter uppgiftens deadline.

 NP Sv åk 9 Ry grön 2022
Skapad av mig den 29 mars 2022

Namn
NP Sv åk 9 Ry grön 2022

Start
2022-03-30 09:00

Deadline
2022-03-30 12:00

 ☒ Anonymisera inlämningar
Anonymiserade inlämningar skapas i Google Drive 45 minuter efter deadline för uppgiften

☒ Lämna in automatiskt vid deadline
Eleverna kommer annars att kunna fortsätta efter deadline

☐ Skapa en kalenderhändelse
☐ Bjud in alla elever och lärare

☐ Tidsgräns
Gräns innan automatisk inlämning av elevens uppgift

minuter 

Säkerhet

PIN för att starta *
9887

 PIN för att återuppta *
6608

PIN för att lämna in *
5884

[Läs mer om att skapa provmallar här](#)