

Kom igång med itslearning - för elev

Gå till webbadressen: <u>https://skolportalen.helsingborg.se</u> Klicka på Logga in under Elev

H.	Helsingborgs stads skolor				Cogga in
		Välkom I Skolportaler vårdnadshava verksamhet. I Skolportalen funge	men till Skolportalen I för Helsingborgs stads skolor kan du som elev, are när som helst ta del av din förskolas eller sko Här når du de flesta av dina pedagogiska system rar bäst i webbläsarna Microsoft Edge och I Google Chrome.	personal och plas n och tjänster.	
	Elev Logga Exemy	Logga in a in med de uppgifter som du fått från skolan. pel på användamamn är 920202tt.	Vårdnadshavare Logga in Det finns tre olika alternativ för att logga in: . BankiD (även mobilt) . Freja elD . Användarmann och lösenord (när du saknar möjlighet till e-legitimation, kontakta förskolan/skolan för information)	Personal Logga in Logga in med de uppgifter som du fått från din rektor. Exempel på användarnamn är Tete1010.	

Skriv in ditt användarnamn och lösenord. Klicka sedan på OK.

Ange ditt användarnamn	
ösenord	
Ange ditt lösenord	
Avbryt	Logga in

Här klickar du på ikonen för itslearning.



När du kommer in i itslearning landar du på startsidan: *Kurser*. Klicka på ett kurskort för att komma till en kurs.

ILS Kurser Uppdateringar Grupper	Kalender Länkar 👻			Notifi	ieringar
Kurser Stjärnmarkerade kurser SVE10LSA1A23/24 Uppdaterad 2023-03-28 OPC, Testäiare Jenny	Svenska 1 *	Engelska 5 SA1A *	Aktivitetsledarskap *	Q Sok Mentorskurs SA1A * Uppdetend 2021-01-27 PC, Testlärare Jenny	Meddelanden Alia kurser Senast uppdaterad • Historia 1 SA1A * Uppdaterad 2020-10-05 (implanterad 2020-10-05) (implanterad
Matematik 1b SA1a *			Kurskort		

På kurskortet ser du om du har några uppgifter med tidsgräns denna vecka och om din lärare har gjort ett nytt anslag i kursen.

Notifieringar får du t ex när en lärare gjort en bedömning och gett feedback på uppgifter.

Meddelanden kan skickas mellan dig och din lärare, från lärare till alla elever i en kurs, eller mellan dig och flera kursdeltagare.



I din personliga meny som öppnas när du klickar på ditt namn kan du t ex ändra vissa inställningar, som profilbild och kopplade konton (här lägger du till ditt Google-konto som används i skolan). Här hittar du också dina omdömen och anteckningar från dina utvecklingssamtal.

its Kurser Uppdateringar Grupper Kalender	Länkar 🔻		A 🏓 🍅
Uppdateringa	r		<u>Kurser</u>
kursuppdateringar	🕮 De senaste uppdateringarna	✓ Uppgifter	Uppgifter
	PC, Testiane Jenny i SVEIOLSA1A23/24 Image: State	Control Contro Control Control Control Control Control Control Control Control Co	Uppgitter
	Skriv kommentar	<u>Gå till kalender</u> den 15 aug	Kalenderhändelser
		 SVE10L5A1A23/24 08:00 Frilluftsdag - Ingen lektion 	

I stället för *Kurser* på startsidan kan du välja *Uppdateringar*.

Under De senaste uppdateringarna ser du **Anslag** som lärare gör i dina kurser och resurser och aktiviteter som de lägger till. Det är ett flöde som rör sig nedåt och påminner om sociala medier som Facebook t ex.

Under Uppgifter ser du de uppgifter, från alla dina kurser, som har en tidsgräns. Uppgifter utan tidsgräns visas inte här. Om du klickar på en uppgiftsrubrik här kommer du till den kursen och kan svara på din uppgift.

Under Händelser ser du sådant som din lärare eller skola har lagt in i kalendern.



Kurser Uppdateringar Grupper	K ender Unkar 🛩 🚺		📌 🗩 🔀
SVE10LSA1A23/24 Översikt	Planeringar Innehåll Rapporter Deltagare		
	Planeringar	✓ Uppgifter <u>Aktiva</u> Slutförda	
Aktuella planeringar	Kursinformation Sv1 Har hittar du sklandart som du behöver veta om kursen Svenska 1. Din Ibrare når du va va meddaladeruktionen i tislearning eller i arbetsrum 29. Izetsätt >>	Tidsgräns senare	Uppgifter, med och utan tidsgräns
	Konsten att övertyga ARGUMENTATION I 74L OCH SKR#T Under de hår lektionspassen ska vi prata om retorikens grunder och hur man på bästa sitt övertygar sina lyssnare eller läsare. Vi böjar med en gemensam im 8 aug-30 sep. 2/3	Tideprine: den 16 segunti	
	S1 Andres	Argumenterande tal	
		Boka dag för romandiskussion	
	Pr. Testlärare Jenny Pminuter sedan		
	Välkomna tillbaka till ett nytt läsår! VI ses vid navet för utomhusaktiviteter kl 12:30 idag.		
	a Contraction of the	Händelser Gå till kalender den 15 aug	
		● SVEIOLSA1A23/24 08:00 € Friluftsdag - Ingen lektion	Kalenderhändelser för denna kurs

När du går in i en kurs ser du en liknande översikt, men nu gäller den *bara* för den kursen du är inne i.

Om det finns en aktuell planering, eller en planering med information som gäller under hela kursen, kan du se den överst på kursöversikten. För att se det material du ska ta del av kan du klicka på Starta och bläddra dig igenom instruktioner och uppgifter. Eller, så kan du klicka på Planeringar i kursmenyn och se *alla* planeringar som finns i kursen.

Om din lärare inte använder Planeringar kan du hitta uppgifter och annat material under Innehåll.

I Uppgiftsblocket i kursen kan du se både kommande och avslutade uppgifter. Här ser du även *uppgifter utan tidsgräns* som inte syns på Startsidan med alla kurser.

Händelseblocket visar händelser i kalendern *för bara denna kurs*. Här har du också länk till aktuell planering.

Under Rapporter ser du de bedömningar du har fått på olika uppgifter i kursen. Där kan du hitta bedömningar som gjorts med en Bedömningsskala, t ex Uppnår E, Uppnår inte E:

Där kan du också se bedömningar som gjorts i matrisform på kunskapskrav. Om du vill se vilken uppgift som respektive "stapel" hör till kan du klicka på kunskapskravets rubrik.



När du ska svara på en inlämningsuppgift kan du klicka på den, direkt på kursens översiktssida.

Kurser Uppdateringar Grupper	Kalender Länkar 👻				xº > 🔀
SVE10LSA1A23/24 Översikt	Planeringar Innehåll Rapporter Deltagare				
	🗈 Planeringar		✓ Uppgifter A	ktiva Slutförda	
	Kursinformation Sv1 Här hittard us skdam som du behöver veta om kursen Svenska 1. Din lärare ru va meddelanderlunktionen i itslearning eller i arbetsrum 29. 1/2	når du	Tidsgräns senare		
			Tidsgräns: den 16 augusti		
	Fortsätt All Units All Units <td< td=""><td>n på</td><td>v Ingen tidsgräns 👔</td><td></td><td></td></td<>	n på	v Ingen tidsgräns 👔		
	📢 Anslag		🛗 Händelser		
	PC. Testlärare Jenny 19 minuter sedan	•••	den 15 aug	<u>Gå till kalender</u>	
	Välkomna tillbaka till ett nytt läsår! Vi ses vid navet för utomhusaktiviteter kl 12:30 idag.		SVE10LSA1A23/24		

När du öppnar inlämningsuppgiften ser du en beskrivning och om din lärare ska bedöma din inlämning med kunskapskrav, ser du en matris. Du kan också se om den kommer att bedömas med en bedömningsskala och vilken tidsgräns som finns.

Kurser Uppdateringar Grupper Kalender	Länkar 👻			Å 1	6
SVE1OLSA1A23/24 Översikt Planeringar	Innehåll Rapporter Deltagare				
	Argumenterande text	•••	🖋 STATUS Inte inlämnad		
	Ditt svar INTEINLÄMMAD		TIDSGRÄNS 2024-08-16 23:59		
	Inlämningsuppgift Nu ska du skriva en argumenterande text enligt de instruktioner du fått i plan	neringen.	HEMUPPGIFT Den här aktiviteten är inte en hemuppgift		:
			LIRANDEMÄL DEven kan äkita argumesterande test och andra. DEven kan äkita skuftsschleta normer.		
	~		0 BEDÖMNINGSSKALA		
	Doj matris • <u>Eleven kan skriva argumenterande text och andra</u>		Nar ej kraven / nar kraven för E		
	Eleven kan skriva argumenterande text och andra				
	*Uppnår inte *E *C **C kraven för E Eleven kan skriva Eleven kan skriva argumenterande text argumenterande text ar och andra typer av och andra typer av och texter, som är texter, som är to sammanhängande sammanhängande som	k A leven kan skriva rgumenterande text ch andra typer av exter, som är ammanhängande,			

Det finns många olika sätt att besvara en inlämningsuppgift. Du ska börja med att klicka på Svara på inlämningsuppgift



Argumenterande text	
	Lyssna
Ditt svar INTE INLÄMNAD	
Inlämningsuppgift	
Nu ska du skriva en argumenterande text enligt de instruktioner du fått i planeringen.	
Visa matris Svara på inlämningsuppgift	

Här kan du få besvara en inlämning på många olika sätt:

nlämningsuppgi	ift																	1	Visa	besl	krivn	inge	n av	inlä	mnir	ıgsupj	pgifter
vara						_	_																_				
Typsnitt - Non	.mal +	B I ↔ ⇒	<u>n</u>	<u>▲</u> -		Ω	: ≞ ?	ار کړ	Dč	×z	x ^e mativ	14-1	100	;= :		¥.	æ	 •		\$		Ŷ	ıΣ) <u>m</u> .	·	
body p																			Tryck	på A	LT oct	h 0 i te:	xtredig	gerare	n för a	itt öppna	a Hjälper
ţ										L elle	-äg er slä	g t i pp c	ill f Ien h	ile i ^{iär}	r												
Lämna in	Spara se	om utk	ast		Avbry	t																					

Symbolerna i den röda ramen låter dig spela in ljud och video. Du kan skriva i textrutan och/eller ladda upp en eller flera filer.

Det kan också vara så att du ska skriva i ett google.doc som din lärare har delat med dig i inlämningsuppgiften eller ge kamratrespons på någon annans text när du har lämnat in. Då får du tydliga instruktioner om det.



Om du väljer att börja skriva och sedan spara ditt svar som ett Utkast tills du blir klar måste du komma ihåg att *lämna in före deadline*. Ett utkast räknas aldrig som en inlämnad uppgift.

När din lärare har bedömt ditt svar får du en notifiering och kan klicka direkt på den för att öppna uppgiften och se feedback och bedömning.



Itslearnings app kan du ladda ner från App Store eller Google Play. Den har lite olika utseende beroende på vilken telefon du använder, men funktionerna är de samma. Först behöver du välja Helsingborg för att komma till rätt itslearningsite.

its learning											
helsing	8 Q										
Helsingborg											
Helsingborgs vård- och o	msorgsförvaltning										
Helsinge Realskole Helsir	ıge										
Helsingin kaupunki											
Helsingin Seniorisäätiö											
Helsingin Suomalainen Yl	nteiskoulu										
Helsingør Kommune											



Här loggar du in med samma inloggning som i Skolportalen

09:12 🕫		
	LOGGAR I	N PÅ
	Helsingb	org
	Inte från Helsi	ingborg?
itslearning-i	nloggning	Extern inloggning
VÄLJ DIN IN	LOGGINGSLEVER	ANTÖR
	Elev	
	Anställd	
	E-id	

När du har kommit in i appen kan du välja att koppla itslearnings kalender till kalendern i din mobil och att tillåta notifieringar när du får meddelanden och när dina lärare gör anslag i kurser.

