



Tempus Hemma WEBB - آپ کے لیے بطور سرپرست



اپنا براؤزر پر جائیں کھولیں اور www.tempushemma.se

Tempus Hemma

Välj område
Helsingborg

Välj verksamhet
Helsingborgs stad

Användarnamn & lösenord
Helsingborg BankID

"Helsingborg" علاقہ منتخب کریں

"Helsingborg" سرگرمی منتخب کریں

اپنی بینک ایڈی کے ساتھ سبز باکس پر کلک کر کے لاگ ان کریں۔ Helsingborg BankID
اگر آپ کے پاس نہیں ہے تو اپنے پری اسکول سے رابطہ کریں۔

شیڈول / چھٹی کی اطلاع دیں۔

جب آپ لاگ ان کریں تو آپ کے بچے کی معلومات، کیلنڈر کے واقعات اور آج کا شیڈول دکھایا جائے گا۔

شیڈول / چھٹی "ٹیپ پر کلک کریں۔"

وہ ہفتہ جس کے لئے آپ شیڈول بنانا چاہتے ہیں، اس کیلئے ٹائم فراہم کریں۔ روز کے ہر دن کی زیرہ کریں۔ اگر آپ کا بچہ چھٹی پر ہے تو اسے باکس میں ٹک کریں۔ سب کچھ خود بخود محفوظ ہو جائے گا۔

جب آپ کسی دن پر کلک کرتے ہیں تو مزید معلومات یا دوسرے لانے والے کے بارے میں معلومات فراہم کرنے کا موقع ملتا ہے۔

کیا آپ چاہتے ہیں کہ متعدد ہفتوں یا متعدد بچوں کے لئے ایک ہی شیڈول ہو؟ تو بچوں / ہفتوں کے درمیان اوپر کاپی کریں۔

دوسرے بچے کے لئے کاپی کریں: اس بچے کو منتخب کریں جس کو آپ کاپی کرنا چاہتے ہیں اور کون کون سی ہفتے کرنا چاہتے ہیں۔ بچوں کے درمیان کاپی کرنے پر کلک کریں۔

متعدد ہفتوں کے لئے کاپی کریں: ان ہفتوں کو منتخب کریں جنہیں آپ کاپی کرنا چاہتے ہیں۔ ہفتوں کو کاپی کرنے پر کلک کریں۔

Översikt Schema/ledighet Inläsningarnas Historik

Öppettid: Testavdelning 06:00 - 18:00

Styck nr. 1

| Vecka | Test | Simon | Öppettid |
|-------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|
| v.14 | Test | Simon | Öppettid |
| v.15 | Test | Simon | Öppettid |
| v.16 | Test | Simon | Öppettid |
| v.17 | Test | Simon | Öppettid |
| v.18 | Test | Simon | Öppettid |

torsdag 11/4

Testavd...

+ Tid - Ledig

Kommer själv ?

Hem själv ?

Hem med Ej valt

Mer info

Kopiera schemat vecka 15 från ett barn till ett annat

Från Tesss schema på Testavdelning Till Simons schema på Testavdelning

Kopiera även eventuella hämtare och Kommer själv/Hem själv

Kopiera även Meddelanden

Kopiera mellan barn

Kopiera hela schemat vecka 15 till andra veckor

Välj barn att kopiera

Tess

Simon

Välj veckor att kopiera till 2024

15 16 17 18 19 20 21 22

Visa fler

Kopiera även eventuella hämtare och Kommer själv/Hem själv

Kopiera även Meddelanden

Kopiera till veckor

غیر حاضری کی اطلاع دیں۔

اگر آپ کے بچے کو دیکھ بھال کے لیے گھر پر رہنے کی ضرورت ہے تو رپورٹ کی غیر موجودگی والے ٹیب پر کلک کریں۔ جس بچے کے متعلق بات ہے اسکو منتخب کریں۔ کیلنڈر میں قابل اطلاق تاریخ منتخب کریں۔ دن کا حصہ یا پورے دن کا انتخاب کریں۔ میں محفوظ کرنے کے لیے رضامندی دیں۔ Tempus اگر درخواست کی جائے تو معلومات کو غیر موجودگی کی اطلاع دیں بٹن پر کلک کریں۔

The image shows two screenshots from the Tempus app. The left screenshot displays the 'Frånvaromål' (Absence Reporting) interface. It features a navigation bar with 'Översikt', 'Schema/ledighet', 'Frånvaromål', and 'Historik'. Below the navigation, there's a dropdown menu for 'Tess Testarsson'. A calendar grid shows the week of v.14 to v.18. The right screenshot shows the 'Frånvaromål - Tess 8/4' form. It has two radio buttons: 'Frånvarande hela dagen' (selected) and 'Del av dagen'. Below these are fields for 'Information om frånvarokategorin (sparas inte)' with a dropdown menu showing 'Ej valt', and 'Meddelande (frivilligt)' with a text area. There's a character count '0 / 140'. A yellow warning box states: 'Om du lämnar Frånvaroleddning eller Meddelande samtycker du till att dessa uppgifter sparas i Tempus. Jag samtycker till att ovan lämnad information lagras i Tempus.' At the bottom, there are buttons for 'Frånvaromål' and 'Avbryt', and a link 'Mer information om frånvaro'.

چھٹی اور غیر حاضری میں فرق

چھٹی کی اطلاع اس وقت دی جانی چاہیے جب بچے کو پری اسکول جانے کی ضرورت نہ ہو، جیسے اگر کوئی اور بچے کی دیکھ بھال کرنے جا رہا ہے یا اگر خاندان چھٹی پر جا رہا ہے۔

غیر حاضری اس وقت ہوتی ہے جب بچے کا پری اسکول میں ہونا طے شدہ ہے، لیکن کسی وجہ سے پورا حاضر نہیں ہو سکتا جیسے کہ ڈاکٹر کا دورہ یا بیماری۔



Unikum Family

کے ذریعے غیر
حاضری کی اطلاع

اگر آپ کا بچہ بیمار ہے، تو یہ ضروری ہے کہ آپ پری اسکول کو مطلع کریں۔ ایسا کرنے کا سب سے آسان طریقہ ایپ کے ذریعے ہے، جہاں آپ اپنے بچے کی دستاویزات کو بھی فالو کر سکتے ہیں۔ Unikum Familj غیر حاضری کی رپورٹ پر کلک کریں اور اس بچے کو منتخب کریں جس کی آپ غیر موجودگی کی اطلاع دینا چاہتے ہیں۔ ان دنوں پر نشان لگائیں جب آپ کا بچہ بیمار ہے اور "رپورٹ" کو دبائیں۔ اب پری اسکول کو ایک نوٹس موصول ہوتا ہے کہ آپ کے بچے کی غیر حاضری کی اطلاع دی گئی ہے۔