

Riktlinjer i Unikum grundskola/anpassad grundskola

läsår 25/26

Helsingborgs stads skolor hanterar dokumentation av och för elevers lärande inom medanstående områden på samma sätt. Genom detta säkerställs att vi följer nationella krav på dokumentation, arkivering, samt stödjer övergångar och samverkan. Det skapar även förutsättningar för huvudman att följa upp inom valda områden.

IUP med skriftliga omdömen

De skriftliga omdömena utgör ett underlag inför utvecklingssamtalen. I samband med detta sker kunskapsuppföljning där omdömena summerar elevens utveckling i ämnet enligt nedan:

- **Åk 1-5** ska läraren ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till bedömningskriterierna i de ämnen eleven fått undervisning i. Dessa ska ges i samband med minst ett utvecklingssamtal under läsåret. Dessa utgör underlag inför utvecklingssamtalet. Rektor avgör vid vilket av utvecklingssamtalen skriftliga omdömen ska ges.
- **Åk 1-5** i samband med omdömen och båda utvecklingssamtalen ska lärare summera status för elevens kunskaper i förhållande till bedömningskriterierna i de ämnen man fått undervisning i. Det sker senast v43 och v13 enligt nedan:
 - Åk 1-3 i två nivåer: "Ännu ej godtagbara", "Godtagbara"
 - Åk 4-5 i tre nivåer: "Ännu ej godtagbara", "Godtagbara", "Mer än godtagbara"
 - Vid terminsslut (höst/vår) uppdateras status vid behov om ändring skett gällande elevens kunskaper. (inga nya omdömen behöver skrivas)
- **Åk 6-9** Rektor avgör hur underlag ges inför utvecklingssamtal i respektive ämne då inte skriftliga omdömen krävs i de årskurser man får betyg.
- **Åk 6-9** Lärare ska summera status för elevens kunskaper i förhållande till bedömningskriterierna i de ämnen man fått undervisning i. Det sker senast v43 och v13 enligt nedan:
 - Åk 6-9 tre nivåer: "Ännu ej godtagbara", "Godtagbara", "Mer än godtagbara"
 - Vid terminsslut (höst/vår) uppdateras status vid behov om ändring skett gällande elevens kunskaper. (inga nya omdömen behöver skrivas)

Kommentarer:

- Rektor för åk 1-3 får inte besluta att använda tre nivåer för att ge status för elevens kunskaper på egna skolan. Alla ska följa Skolverkets mall med två nivåer.
- Rektor för åk 1-5 måste tydliggöra var underlag till utvecklingssamtalet skrivs den termin då inte skriftligt omdöme ges och säkerställa att det blir hanterbart för den som ska genomföra samtalen, samt säkerställa att informationen hanteras säkert.
- Rektor på en F-6 skola beslutar om årskurs 6 ska hanteras på samma sätt som åk 4-5, trots de får betyg.

- Rektor för åk 6-9 beslutar hur underlag ges inför utvecklingssamtal i respektive ämne, då IUP med skriftliga omdömen inte krävs i årskurser som får betyg. Rektor måste säkerställa att det blir hanterbart för den som ska genomföra samtalen, samt säkerställa att informationen hanteras på ett säkert sätt.
- Rektor kan välja att lärarna skriver underlag till utvecklingssamtal i ytan för skriftliga omdömen i Unikum. Om man väljer annat sätt, måste det vara tydligt för lärarna på skolan och bli hanterbart för en mentor att samla in underlag inför utvecklingssamtalet.
- Rektor beslutar om och hur bedömningskriterierna används på skolan, tex synliga enbart för personal.

Utvecklingssamtal och framåtsyftande planering (överenskommelser)

Dessa dokumenteras i Unikum och de gemensamma samtalsmallarna används. Nationella krav för utvecklingssamtalens omfattning är:

- Förskoleklass: 1 samtal/ läsår
- Åk 1-9: 1 samtal/termin
- Åk 1-5 Individuella utvecklingsplanen (IUP) skrivs som överenskommelser i Unikum, i samband med utvecklingssamtalet.

Kommentar:

- IUP med skriftliga omdömen = skriftliga omdömen och överenskommelse i Unikum.
- Rektor beslutar om och hur utvecklingssamtal sker i fritidshemmet
- Rektor beslutar om man vill ha ytterligare ett samtal i förskoleklass
- Rektor har möjlighet att komplettera de HSS gemensamma samtalsmallarna
- Rektor beslutar hur man dokumenterar utvecklingssamtalet i åk 6-9. (se krav enligt Allmänna råden)

Dokumentation av elevers kunskapsutveckling i matematik och svenska

Kartläggningsmaterialet i förskoleklass och bedömningsstödet i årskurs 1

- Lärare i förskoleklass ska dokumentera elevernas kunskapsutveckling med stöd av kartläggningsmaterial Hitta språket och Hitta matematiken. Det sker i Unikum via de lila matriserna som enbart syns för personal. Detta ska vara klart senast v43 (koppling HSS VP-uppdrag)
- Lärare i årskurs 1 ska dokumentera elevernas kunskapsutveckling i svenska och matematik med materialet Bedömningsstöd åk 1. Det sker i Unikum via de lila matriserna som enbart syns för personal.

Kommentarer:

- Rektor i åk 1-3 beslutar om fler delar i Bedömningsstöd åk 1-3 ska dokumenteras i Unikum.

Stödinsatser – extra anpassning och åtgärdsprogram

- Detta dokumenteras i Unikum för berörda elever. Viss dokumentation finns i Prorenata – se separata riktlinjer!
- Möjlighet finns även att dokumentera anpassningar på gruppnivå.

Kommunikation

Unikums funktioner för kommunikation ska användas i möjligaste mån till vårdnadshavare och elever bl.a. dessa:

- Meddelande och Kom ihåg (tex veckobrev, information från rektor)
- Lärlogg grupp
- Lärlogg individ
- Planeringar – vad sker i undervisningen
- Utvecklingssamtal och elevens dokumentation

Övrig information

Modul Planeringar inkl uppgifter

- Rektor avgör om pedagogiska planeringar ska dokumenteras i Unikum och utgör då information om undervisningen till elev och vårdnadshavare. Utgör även stöd vid överlämning/övergångar.
- Det finns även möjlighet att använda uppgifter = tilldela uppgifter och använda inlämningsmappar. Där kan även lärare ge feedback till eleven på uppgifter. (på liknande sätt som Google classroom)

Säker kommunikation i Unikum

- Personal kan hantera säker kommunikation och dokumentation i systemet för egen del och i samarbete med kollegor. Vi återkommer med tydlig information hur systemet kan användas baserat på olika funktioner.